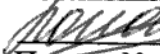
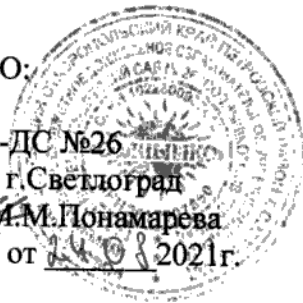


Принят на педагогическом совете
протокол № 01 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г.Светлоград
 М.М. Понамарева
Приказ № 35 от 24.08 2021 г.



Годовой план

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребёнка – детского сада
№ 26 «Солнышко» г.Светлоград на 2021-2022 учебный год**

Содержание плана работы.

Информационно-аналитическая справка деятельности учреждения за 2020- 2021 уч. год	3-38
1 раздел. Организационно-управленческая деятельность	38-39
Общие собрания работников	39-40
План работы Управляющего совета	40-42
Совещания при заведующем	42-45
2 раздел. Организационно-методическая деятельность	45-46
Охрана жизни и здоровья детей	46-47
Педсоветы	47-49
Семинары, круглые столы, консультации	50
Смотры-конкурсы	51
Педагогическое мастерство	51
Организации работы методического кабинета	51-52
Контроль	52-56
План мероприятий для детей	56-60
Взаимодействие ДООУ с семьями воспитанников	60-62
Преемственность детского сада и школы	62-63
Работа с другими организациями	63
3 раздел Административно-хозяйственная деятельность	63-66
План летней оздоровительной работы	67-74
Годовой план учителя-логопеда Гавриловой Г.И.	75-83
Годовой план учителя-логопеда Пальцевой И.Н.	84-94
Годовой план педагога-психолога Глущенко Е.Ю.	95-99
Годовой план музыкального руководителя Копыловой Н.П.	102-106
План по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	107-112
План консультационного пункта	113-115

Информационно – аналитическая справка деятельности МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград за 2020-2021уч.г.

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения о ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 26 «Солнышко» г. Светлоград (далее – ДОУ) является муниципальным бюджетным учреждением, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет бюджета Петровского городского округа Ставропольского края.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип - бюджетное.

Тип образовательной организации - дошкольная образовательная организация.

Учредителем МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г. Светлоград является администрация Петровского городского округа Ставропольского края.

Юридический адрес ДОУ:

356530 Ставропольский край,

Петровский район,

г. Светлоград.

Ул. Калинина, 71.

Телефон (факс) 8-865 -47-4-19-50

Электронный адрес: ds26sol@rambler.ru

Режим деятельности ДОУ – пятидневная рабочая неделя, с 7-15 ч. до 17-45 ч.

Руководитель ДОУ – Понамарева Марина Михайловна, заведующий.

Заместитель заведующего по воспитательной работе – Славова Галина Васильевна.

Заведующий хозяйством – Кондратенко Лариса Васильевна.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, Серия 26ЛО1, регистрационный № 0001492 от 11 ноября 2016 г. Срок действия лицензии — бессрочно.

Основной целью деятельности ДОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОУ является оказание образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным

стандартом дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Основными задачами ДОУ являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Основными видами деятельности ДОУ являются:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- присмотр и уход за воспитанниками.

1.2. Система управления ДОУ

В своей деятельности ДОУ руководствуется международными актами в области защиты прав ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, действующим законодательством Ставропольского края, приказами министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Петровского муниципального района Ставропольского края, приказами отдела образования, Уставом и иными локальными актами.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом ДОУ является заведующий, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый и освобождаемый от должности приказом отдела образования по согласованию с Учредителем.

В ДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относится общее собрание (конференция) работников, Педагогический совет, Управляющий совет.

Коллегиальные органы управления ДООУ вправе самостоятельно выступать от имени ДООУ, действовать в интересах ДООУ добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства ДООУ.

Полномочия Общего собрания:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- принимает коллективные требования к работодателю;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- обсуждает и выносит предложения в локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками;
- обсуждает и выносит предложения в проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ, дает рекомендации по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья участников образовательных отношений;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения.

Педагогический совет:

- определяет основные направления воспитательно-образовательной деятельности ДООУ;
- выбирает образовательные программы для использования в ДООУ;
- обсуждает и принимает решения по вопросам содержания образования, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- принимает план работы ДООУ на учебный год;
- принимает (согласовывает) локальные акты ДООУ, отнесенные к компетенции Педагогического совета;
- выдвигает кандидатуры педагогов, представляемых к награждению знаками отличия в сфере образования и науки;
- решает вопрос о переводе воспитанников из одной возрастной группы в другую, об оставлении воспитанников на повторный курс обучения с согласия родителей (законных представителей).

К компетенции Управляющего совета ДООУ относится:

- консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации Устава, изменений в Устав, программы развития, основных образовательных программ;

- определение основных направлений развития ДООУ и согласование плана работы на учебный год;

- согласование локальных нормативных актов;

- рассмотрение отчета по самообследованию;

- обсуждение компонентов учебного плана;

- контроль соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям организации образовательной деятельности;

- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности ДООУ;

- содействие созданию условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;

- участие в осуществлении контроля над безопасными условиями обучения и воспитания в ДООУ;

- развитие сетевого взаимодействия ДООУ с другими образовательными учреждениями и организациями, осуществляющими образовательные функции в других отраслях;

- обсуждение и рекомендация для утверждения руководителем списка предоставления ДООУ дополнительных образовательных услуг;

- обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в ДООУ;

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДООУ;

- согласование кандидатуры работников, представляемых к награждению и поощрению на муниципальном, региональном, федеральном уровнях;

- представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересов ДООУ, а также интересы воспитанников, обеспечивая их социальную и правовую защиту;

- созыв Родительского собрания;

- принятие решений по другим важнейшим вопросам жизни ДООУ, которые не отнесены к компетенции руководителя.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и работников по вопросам управления ДООУ и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и работников в ДООУ создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников.

Деятельность советов родителей (законных представителей) регламентируется локальными нормативными актами, утвержденными в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Таким образом, в ДООУ реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. Заведующий учреждением

занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Система управления соответствует специфике деятельности ДООУ. По итогам 2020-2021 учебного года система управления ДООУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

1.3. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы МБДООУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Состав воспитанников.

Проектная мощность здания рассчитана на 9 групповых секций, которые могут посещать 192 воспитанника. В ДООУ принимаются дети от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В 2020-2021 учебном году ДООУ посещало – 155 воспитанников:

Группа раннего возраста «Колобок» - 20 воспитанников;

Группа раннего возраста «Петушок» - 17 воспитанников;

Младшая группа «Буратино» - 26 воспитанников;

Средняя группа «Рябинка» - 17 воспитанников;

Средняя группа «Росинка» - 19 воспитанника;

Старшая (компенсирующая) группа «Чебурашка» - 14 воспитанников;

Старшая (комбинированная) группа «Лучики» - 13 воспитанников;

Подготовительная к школе группа (комбинированная) «Радуга» - 14 воспитанников;

Подготовительная к школе группа (компенсирующая) «Мальвина» - 15 воспитанников.

Анализ семей воспитанников

В ДООУ создан банк данных семей, дети которых посещают ДООУ. Материальный уровень семей разнообразен – малообеспеченные семьи, многодетные, семьи со средним и высоким достатком, поэтому работу с родителями предполагается строить с учётом данных особенностей, то есть дифференцированно по отношению к каждой семье наших воспитанников.

В результате социального обследования семей выявились следующие данные:

Полных семей – 141 из них:
многодетные – 16
Неполных семей – 14
Благополучных семей – 1155
Социально – неблагополучных семей – 0
Рабочих – 248
Служащих – 41
Предпринимателей – 14
Безработные – 46

Из общего числа детей, посещающих наш детский сад, льготами по оплате пользовались 66 детей:

1. Дети участников боевых действий- 3 .
2. Дети из многодетных семей -16
3. Дети с ограниченными возможностями здоровья – 43.
4. Дети-инвалиды – 2

Компенсационные выплаты в 2020 – 2021 уч. году получали 75 человек.

Результаты образовательного процесса

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия, диагностические занятия (по каждому разделу программы). Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе.

Анализ диагностики показывает стабильно высокий уровень воспитанности и развития детей.

Мониторинг результатов обследования уровня развития детей МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград за 2020-2021 уч.г.

Образовательная область «Физическое развитие»

В ДОУ созданы благоприятные условия для физического и психического развития воспитанников, охраны жизни и укрепления здоровья, совершенствования их развития. Для оздоровления детей используются все природные факторы: солнце, воздух, вода. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды.

Большое внимание в ДОУ уделяется сохранению и укреплению здоровья воспитанников. В группах созданы условия для охраны жизни и здоровья детей:

- мебель закреплена, подобрана по росту детей и промаркирована;
- в групповых комнатах хорошая освещенность;
- игровой материал находится в хорошем состоянии и доступен для детей;

- постоянно проводится влажная уборка и проветривание помещений;
- строго соблюдается режим дня;
- выносной материал соответствовал сезону года.

Во всех возрастных группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности: мячи, канаты, скакалки, мишени для метания, массажные дорожки для профилактики плоскостопия, проведения гимнастики после сна. Оборудование в групповых комнатах размещено так, что дети могут свободно подойти к нему, самостоятельно использовать его как для выполнения физических упражнений, так и для игр.

Для эффективного осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в ДОУ созданы необходимые условия. Материально - техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды детского сада соответствуют требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей и постоянно обновляются нестандартным оборудованием.

Физическое воспитание в ДОУ осуществляется как в специально организованной деятельности, так и в самостоятельной деятельности. Физкультурные занятия в течение года проводились как в зале, так и на открытом воздухе.

Для занятий с детьми в физкультурном зале имеется необходимое современное оборудование: гимнастическая стенка, тренажеры, массажеры, батуты, маты, сухой бассейн для малышей, обручи и мячи разных размеров, кегли, скакалки и много другого оборудования.

На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья.

Результаты мониторинга заболеваемости

Критерии оценки состояния здоровья	2020г.
Общая заболеваемость (случаи)	179
Пропуски на 1 ребенка по болезни	7,5 дня
Пропуск на 1 ребенка до 3-х лет	7,7 дней
Пропуск на 1 ребенка от 3-х лет	7,3 дней

За 2019 год у детей были зафиксированы следующие заболевания:

Заболевание	Всего случаев	Дети до 3-х лет	Дети от 3-х лет
ОРВИ	111	29	82
Бронхит	13	4	9
Ангина	2	-	2
Другие заболевания	42	2	40

Физическое воспитание, которому ДОУ уделяет значительное внимание, направлено на охрану жизни и укрепление здоровья детей, своевременное формирование у них двигательных умений и навыков, развитие психофизических качеств, овладение физическими упражнениями, воспитание жизнерадостной, волевой, творческой личности.

В ДОУ имеется два физкультурных зала со спортивным оборудованием. Педагоги создают все условия для различных видов двигательной активности детей в течение дня. Предметно-развивающая среда в группах была пополнена атрибутами для обеспечения двигательной активности детей. В каждой группе имеется уголок здоровья, оборудованный соответственно возрасту детей и индивидуальным особенностям здоровья.

Физическое воспитание в ДОУ осуществлялось как во время проведения организованной образовательной деятельности, так и в игровой деятельности, и повседневной жизни детей. Организованная образовательная деятельность в течение года проводилась как в зале, так и на открытом воздухе. Занятия проходили динамично с высокой физической нагрузкой.

В течение года воспитатели проводили закаливающие процедуры с детьми разных возрастных групп, вели работу с родителями в этом направлении, дополнили и разнообразили оборудование для закаливания в группах, в спортивных уголках. Так как большая роль в организации физкультурно – оздоровительной работы отводится медицинской службе ДОУ, как в консультативной помощи педагогам и родителям, так и в плане контроля выполнения санитарных норм, заболеваемости и посещаемости, медицинской сестре необходимо более тесно сотрудничать с педагогами ДОУ в этом направлении.

Преддошкольный возраст

«Физическое развитие»	Начало года	Конец года
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	1,7(56,7%)	2,8(93,3%)
Физическая культура	1,5(50%)	2,7(90%)
результат	1,6(53,3%)	2,75(91,7)%
рост	1,15(38,4%)	

Дошкольный возраст

«Физическое развитие»	Начало года	Конец года
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
Физическая культура	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
результат	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
рост	0,95(31,7%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Физическое развитие»	Начало года	Конец года
------------------------------	-------------	------------

Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	1,9(63,3%)	2,85(95%)
Физическая культура	1,8 (60%)	2,85(95%)
результат	1,85(61,7%)	2,85(95%)
рост	1,0(33,3%)	

ВЫВОД: Исходя из выше изложенного, можно сказать, что физкультурно-оздоровительное развитие дошкольников в ДОУ осуществляется планомерно и системно, что подтверждается данными мониторинговых исследований. Итоги диагностирования детей по овладению физическими навыками и основными видами движений позволяют отметить значительный рост знаний, умений, навыков детей каждой возрастной группы. Проведенная работа позволила добиться достаточно высоких результатов: данные диагностики физического развития детей составили 2,8 балла (93,3%). Педагогами ДОУ ведется поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций физического воспитания.

Коллектив ДОУ проводил целенаправленную работу по воспитанию здорового ребенка, используя все доступные средства физического развития и оздоровления детского организма. Была проведена большая методическая и профилактическая работа, с учетом диагностики, содействующая полноценному физическому развитию детей.

Наряду с достижениями есть и недостатки:

- снижение двигательной активности в течение дня;
- отсутствие спортивной площадки;
- недостаточное оснащение спортивного снаряжения: малое количество мячей, спортивных игр.

Таким образом, исходя из вышесказанного, в 2021-2022 учебном году необходимо продолжить работу по охране и укреплению здоровья детей в единстве семьи и детского сада. Необходимо внедрять в практику наиболее эффективные формы оздоровления и физического воспитания, улучшать условия для профилактики ОРЗ и ОРВИ, COVID – 19, продолжать уделять большое внимание приобщению дошкольников к ценностям здорового образа жизни.

Перспектива работы:

- совершенствование работы по физическому воспитанию на основе диагностических данных;
- осуществление согласованности в планировании педагогов и координация их деятельности по физическому развитию дошкольников;
- активно проводить мероприятия по профилактике заболеваемости гриппом и ОРВИ, COVID – 19 с учетом индивидуальных особенностей детей и согласия родителей воспитанников;
- установление отношений сотрудничества между детским садом и семьями воспитанников в физическом воспитании дошкольников;

- воспитателям на группах особое внимание уделить проведению закаляющих процедур, утренней гимнастике, гимнастике после сна, физкультурным минуткам и динамическим паузам в течение дня;
- продолжать проведение мероприятий по профилактике плоскостопия, используя в группах специальные дорожки с использованием разнородных материалов (массажные коврики, ребристая доска, округлые камешки);
- использование вариативных форм проведения физкультурных занятий.

Образовательная область «Познавательное развитие»

Содержание образовательной области «Познавательное развитие» направлено на достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей через решение следующих задач: сенсорное развитие, развитие познавательно-исследовательской, формирование элементарных математических представлений, формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей.

Познавательная деятельность всегда была важным направлением работы в ДОУ. Познавательное развитие предполагает:

- развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;
- формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности;
- формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира

Педагоги в своей деятельности использовали разнообразные формы организации детской деятельности, с целью развития познавательных способностей дошкольников: организованную образовательную деятельность, решение проблемных ситуаций, чтение художественной литературы, экспериментальную и продуктивную деятельность, культурно – досуговую деятельность, экологические экскурсии и походы, работу на экологической тропе, труд в природе, праздники и развлечения.

Преддошкольный возраст

«Познавательное развитие»	Начало года	Конец года
ФЭМП	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Развитие познавательно-исследовательской деятельности	1,7(56,7%)	2,8(93,3%)
Ознакомление с предметным окружением	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Ознакомление с социальным миром	1,6(53,3%)	2,7(90%)

Ознакомление с миром природы	1,7(56,7%)	2,7(90%)
результат	1,7(56,7%)	2,7(90%)
рост	1,0(33,3%)	

Дошкольный возраст

«Познавательное развитие»	Начало года	Конец года
ФЭМП	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
Развитие познавательно-исследовательской деятельности	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
Ознакомление с предметным окружением	1,9(63,3%)	2,9(96,7%)
Ознакомление с социальным миром	1,9(63,3%)	2,85(95%)
Ознакомление с миром природы	1,9(63,3%)	2,9(96,7%)
результат	1,9(63,3%)	2,85(95%)
рост	0,95(31,7%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Познавательное развитие»	Начало года	Конец года
ФЭМП	1,8 (60%)	2,8(93,3%)
Развитие познавательно-исследовательской деятельности	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
Ознакомление с предметным окружением	1,8 (60%)	2,85(95%)
Ознакомление с социальным миром	1,8 (60%)	2,85(95%)
Ознакомление с миром природы	1,8 (60%)	2,85(95%)
результат	1,8 (60%)	2,85(95%)
рост	0,05(35%)	

ВЫВОД: Из результатов мониторингового исследования мы видим, у детей развита познавательная активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению, у детей выявлен достаточный объем и запас знаний об окружающем мире, они полно и точно называют признаки предметов и явлений, имеют определенный багаж обобщенных представлений о флоре и фауне. Дети умеют доказывать, обосновывать способы и результаты сравнения, сопоставления, использовать знаковые обозначения и оперировать ими при вычислениях, пользоваться простыми алгоритмами, знают геометрические фигуры, их свойства, умеют классифицировать по заданному признаку, ориентироваться в пространстве и времени, хорошо понимают структуру задачи.

Перспектива:

- в образовательной деятельности применять технологии развивающего обучения, основанные на организации самостоятельной поисковой и исследовательской деятельности воспитанников;
- использовать в работе с детьми интегрированный метод обучения, который направлен на развитие личности ребенка, его познавательных и творческих способностей;

Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	1,8(60%)	2,9(96,7%)
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	1,8(60%)	2,9(96,7%)
Формирование основ безопасности	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения	1,8(60%)	2,9(96,7%)
результат	1,8(60%)	2,9(96,7%)
рост	1,1(36,7%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Социально-коммуникативное развитие»	Начало года	Конец года
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	1,85(61,7%)	2,85(95%)
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	1,85(61,7%)	2,9(96,7%)
Формирование основ безопасности	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения	1,9(63,3%)	2,8(93,3%)
результат	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
рост	0,95(31,6%)	

Вывод: работа по социально - коммуникативному развитию в ДОУ ведется планомерно и целенаправленно, диагностические данные свидетельствуют о положительной динамике этой деятельности. Однако наряду с положительными результатами имеются определенные затруднения. Педагоги отмечают, что в поступках детей, наблюдаются проявления негативного, равнодушного поведения по отношению к другим (сверстникам, малышам, близким взрослым). Хотя дети имеют представления о правилах культуры поведения и общения, привычка самостоятельно следовать им не сложилась. Дети испытывают трудности в общении и взаимодействии со сверстниками, связанные с неумением или нежеланием учитывать интересы и позицию партнеров, найти взаимопонимание. Поведение детей неустойчиво, ситуативное, часто определяется непосредственными побуждениями. Наша задача состоит в том, чтобы из стен детского сада вышли воспитанники не только с определенным запасом знаний, умений и навыков, но и люди самостоятельные, обладающие определенным набором нравственных качеств, необходимых для дальнейшей жизни.

Перспектива:

- повышать познавательную активность, используя методы проблемного обучения: вопросы, развивающие логическое мышление, моделирование проблемных ситуаций, решение кроссвордов, шарад, головоломок, проектную деятельность.

Образовательная область

«Социально-коммуникативное развитие»

Реализация психолого-педагогической работы по освоению образовательной области «Социально - коммуникативное развитие» позволила достичь освоения первоначальных представлений социального характера и включение детей в систему социальных отношений через развитие игровой деятельности детей, приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным), формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу. Учитывая важность и значительность общения дошкольников со старшим поколением по проблеме нравственно-этического воспитания, дошкольное учреждение способствовало актуализации воспитательных функций каждого из взрослых участников воспитательного процесса в семье.

Большое внимание в ДОУ уделялось работе с детьми по обучению правил дорожного движения. В ДОУ проводились беседы, развлечения, праздники, совместные акции и встречи с работниками ГИБДД, чтение литературы по данному направлению, целевые прогулки, экскурсии, КВН в соответствии с перспективным планированием на год.

Преддошкольный возраст

«Социально-коммуникативное развитие»	Начало года	Конец года
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Формирование основ безопасности	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Формирование и закрепление знаний безопасности дорожного движения	1,7(56,7%)	2,7(90%)
результат	1,7(56,7%)	2,7(90%)
рост	1,0(33,4%)	

Дошкольный возраст

«Социально-коммуникативное развитие»	Начало года	Конец года

- обогащать содержание сюжетно-ролевых игр через целевые экскурсии и прогулки;
- активно внедрять информационно-коммуникационные технологии при тесном сотрудничестве с родителями;
- продолжать обогащение и совершенствование предметно-развивающей среды групповых помещений в соответствии с реализуемой программой;
- создавать условия для самостоятельного планирования процесса труда; продолжать работу по интеграции трудовой деятельности детей с их физического развития: мышечной активности, физических усилий;
- - развивать у детей способность к предвидению возможной опасности в конкретной меняющейся ситуации и построению адекватного безопасного поведения;
- взаимодействовать с семьей в воспитании у детей навыков безопасного поведения на улицах города.

Образовательная область «Речевое развитие»

Речевое развитие детей - одно из главных направлений всестороннего развития и становления личности ребенка. Серьезное внимание в детском саду уделяется работе по развитию речи. Речевое развитие включает:

- владение речью, как средством общения и культуры;
- обогащение активного словаря;
- развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речью;
- развитие речевого творчества;
- развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; - знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- формирование звуковой аналитико-синтетической активности, как предпосылки обучения грамоте.

В ДОУ созданы все условия для речевого развития детей. Во всех возрастных группах имеются уголки по развитию речи, где имеется иллюстрационный материал, дидактические игры, картотеки потешек, загадок, скороговорок. Все материалы хранятся в доступном месте для детей. В группах имеются книжные уголки, где представлены сказки, рассказы, детские журналы и т.д. Развитие речи детей осуществлялось педагогами в разных видах деятельности: по ознакомлению с окружающей действительностью, художественной литературой, в игре, на всех занятиях, в повседневной жизни, труде, в общении с родителями. Организованная образовательная деятельность педагогов включают все составляющие обучения родному языку: формирование звуковой культуры речи; обогащение, закрепление и активизация словаря; формирование грамматического строя речи; развитие связной речи; формирование элементарного осознания некоторых языковых явлений. Занятия проводятся по подгруппам и индивидуально. Анализ работы по данной образовательной области показывает, что дошкольники охотно общаются друг с другом и с

взрослыми, проявляют инициативу в общении, владеют достаточным словарным запасом, соответствующим их возрасту, умеют пользоваться всеми основными грамматическими формами речи. Старшие дошкольники владеют средствами звукового анализа слов (четырёхзвуковых и пятизвуковых слов), интонационно выделяют звуки в словах, составляют схемы звукового состава слов. Знают, что такое предложение, делят его на части, т.е. на слова, называют их по порядку. Проявляют интерес к речевому общению, активны, делятся впечатлениями со сверстниками, задают вопросы.

Преддошкольный возраст

«Речевое развитие»	Начало года	Конец года
Развитие речи	1,6(53,3%)	2,7(90%)
результат	1,6(53,3%)	2,7(90%)
рост	1,1(36,7%)	

Дошкольный возраст

«Речевое развитие»	Начало года	Конец года
Развитие речи	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
Обучение грамоте	1,85(61,7%)	2,85(95%)
результат	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
рост	0,95(31,6%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Речевое развитие»	Начало года	Конец года
Развитие речи	1,7(56,7%)	2,8(93,3%)
Обучение грамоте	1,7(56,7%)	2,7(90%)
результат	1,7(56,7%)	2,75(91,7%)
рост	1,05(35%)	

Вывод: Из результатов мониторинга уровня речевого развития детей можно сделать вывод, что видна положительно стабильная динамика уровня речевого развития, однако, необходимо продолжать уделять особое внимание:

- развитию связной монологической речи;
- речевому творчеству, учить детей составлять творческие рассказы и сказки;
- развитию коммуникативных навыков общения.

Для достижения более высокого результата педагогическому коллективу необходимо внедрять новые современные развивающие технологии по речевому развитию.

Образовательная область

«Художественно-эстетическое развитие»

Художественно-эстетическое развитие предполагает:

- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства;
- восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; - реализацию самостоятельной творческой деятельности детей.

Преддошкольный возраст

«Художественно-эстетическое развитие»	Начало года	Конец года
Изобразительная деятельность	1,7(56,7%)	2,7(90%)
Конструктивно-модельная деятельность	1,8(60%)	2,7(90%)
Музыкальная деятельность	1,75(58,3%)	2,7(90%)
результат	1,75(58,3%)	2,7(90%)
рост	0,95(31,7%)	

Дошкольный возраст

«Художественно-эстетическое развитие»	Начало года	Конец года
Изобразительная деятельность	1,75(58,3%)	2,8(93,3%)
Конструктивно-модельная деятельность	1,9(63,3%)	2,9(96,7%)
Музыкальная деятельность	1,7(56,7%)	2,8(93,3%)
результат	1,8(60%)	2,8(93,3%)
рост	1,0(33,3%)	

Дошкольный возраст (логопедические группы)

«Художественно-эстетическое развитие»	Начало года	Конец года
Изобразительная деятельность	1,8(60%)	2,8(93,3%)
Конструктивно-модельная деятельность	1,85(61,7%)	2,85(95%)
Музыкальная деятельность	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
результат	1,85(61,7%)	2,8(93,3%)
рост	0,95(31,7%)	

Перспектива: Продолжать развивать творческие способности детей через применение поисковых творческих заданий, вариативность методов и приёмов, видов занятий, разнообразие форм организации детей;

- Усилить интеграцию деятельности специалистов и воспитателей;
- Поиск и внедрение в практику новых прогрессивных методов и приёмов: активизация создания проблемных ситуаций, поиск разнообразных вариантов решения проблем (заданий);

- Максимально приобщать воспитанников к «живому» искусству: творческие встречи с деятелями искусства, мастерами исполнительского творчества в детском саду, приём на базе ДОО выездных кукольных спектаклей, концертов, музыкально-развлекательных программ и т.п.

Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Увеличилось количество детей – участников различных выставок, конкурсов. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуального, художественно-эстетического и социокультурного развития дошкольников. Высокий уровень обученности и развития детей является следствием того, что:

- в ДОО создана нормативно-правовая база функционирования ДОО, обеспечивающая обучение и развитие ребёнка в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования;
- педагоги владеют современными формами и методами организации воспитательного процесса;
- отработана методика проведения разных типов организованной образовательной деятельности, различных видов художественно-творческих игр, широко используется интеграция различных видов деятельности детей и синтез содержания смежных блоков программ с целью развития творческого мышления и воображения, учёта и выявления индивидуальных особенностей каждого ребёнка.

Всё это способствует социальному развитию личности ребенка, самореализации творческого потенциала. Сотрудники ДОО используют широкий спектр средств и способов для вовлечения детей в разнообразные виды деятельности: через познание предметного мира, мира природы, мира человеческой деятельности и отношений, формируя устойчивые ценностные ориентации. В ДОО созданы условия для интеллектуального, творческого и личностного развития детей с учётом их психологической защищённости.

Мониторинг готовности детей подготовительных групп

МБДОУ ЦРР - ДС № 26 «Солнышко» г.Светлоград

к обучению в школе за 2020-2021 уч.г.

Цель - определить уровень психологической и личностной готовности к систематическому обучению и выявить личностный и интеллектуальный потенциал детей, поступающих в школу.

Задачи исследования.

1. Выявить уровень психологического развития детей и определить степень сформированности «школьной зрелости».
2. Выявить детей, нуждающихся в специальной развивающей и коррекционной работе в оставшийся период перед школой, в обеспечении

индивидуального подхода к ним при обучении, предоставление учителю и родителям информации о психических особенностях будущего ученика.

3. Наметить стратегию поведения взрослых, направленную на профилактику школьной неуспеваемости и дезадаптации.

Количество обследованных – 25 детей в возрасте 6-7 лет

Дата проведения – апрель - май 2021 года

Одной из задач дошкольного образовательного учреждения является формирование психологической готовности детей к обучению в школе.

Всего было обследовано 25 детей.

Для каждого показателя психологической зрелости детей к обучению в школе были использованы ряд специально подобранных тестов.

Диагностирование проводилось по 9 основным параметрам определения «школьной зрелости», которые включают в себя:

- Познавательная сфера (память, внимание, восприятие, мышление, речь);
- Выявление представлений об окружающем;
- Готовность руки к письму;
- Мотивационная готовность.

Уровень готовности детей к обучению в школе оценивался по 3 –х балльной системе.

Средний процент итоговой диагностики детей 6-7 лет в ДОО составил - 90%, что соответствует 2,7 баллам.

В процессе исследования было выявлено, что из 25 детей, готовящихся стать учениками с высоким показателем развития 9 человек - 36 % диагностируемых, с уровнем выше среднего 9 детей - 36%, со средним уровнем развития 6 детей – 24 %, ниже среднего 1 чел- 4%.

Динамика роста в сравнении с результатами стартовой диагностики составила +1,2 балла (+40%)

Уровень развития детей	2019-2020 уч.год	2020-2021 начало уч.год	2020-2021 конец уч.год
Высокий уровень	16 чел (64%)	2 чел (12,5%)	9 чел (36%)
Выше среднего уровня	8 чел (32%)	4 чел (25%)	9 чел (36%)
Средний уровень	1 чел (4%)	4 чел (25%)	6 чел (24%)
Ниже среднего	0 чел	2 чел (12,5%)	1 чел (4%)
Низкий	0 чел	4 чел (25%)	0 чел

Вывод:

Несмотря на общую динамику развития детей в +1,2 балл (40%), количество детей, готовых к обучению в школе (высокий уровень) увеличилось на 24% по сравнению с началом года; снизилось количество неготовых к обучению в школе ребят на 10 %.

Дети с ниже средним уровнем развития – 1 ребенок (10%) с нарушениями речи, психо - эмоциональными нарушениями, которому в дальнейшем будет нужна индивидуальная психолого-педагогическая помощь в школе.

В течение года с детьми, показавших низкие результаты проводилась групповая и индивидуально-коррекционная работа: занятия на развитие интеллектуальной сферы, мотивационной и социально-психологической сферы.

Таким образом, у воспитанников улучшились: слуховое внимание, кратковременная слуховая память, восприятие, воображение, мышление.

Но у некоторых детей вызывает затруднение зрительно-моторная координация, поэтому необходимо продолжить работу в летний период по развитию мелкой моторики пальцев рук, используя упражнение для развития тонкой моторики руки и зрительно-двигательных координаций.

Коррекционная работа.

Одной из задач дошкольного учреждения является оздоровление воспитанников, оказание коррекционной логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, обеспечение каждому ребенку сохранности здоровья и развития в соответствии с возрастом и индивидуальными возможностями.

В ДОУ функционируют группы компенсирующей и комбинированной направленности для детей с нарушениями речи. Коррекционно-развивающая работа в этих группах проводится под руководством учителя-логопеда в форме фронтальных логопедических, индивидуальных и групповых занятий, которые позволяют сформировать у ребенка грамотную и правильную речь, помогают эффективнее решать вопросы профилактики и коррекции недостатков речи.

Эффективность коррекционно – воспитательной работы определяется четкой организацией детей в период их пребывания в детском саду, правильным распределением нагрузки в течение дня, координацией и преемственностью в работе всех субъектов коррекционного процесса: учителя – логопеда, воспитателя, педагога-психолога, родителей (законных представителей), музыкального руководителя.

В дошкольном учреждении организована работа психолого-медико-педагогический консилиума, цель которого – обеспечение диагностико-коррекционного, психолого – медико – педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состоянии декомпенсации, исходя из реальных возможностей МБДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями. Структура ПМПк сформирована из взаимосвязанных блоков: медицинский, психологический, педагогический, логопедический.

Дополнительные образовательные услуги.

Дополнительное образование детей дошкольного возраста является актуальным направлением развития ДОО. Оно по праву рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, социально востребовано как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребенка, наиболее открыто и свободно от стандартного подхода: постоянно обновляется его содержание, методы и формы работы с детьми, возможна творческая, авторская позиция педагога. При организации дополнительного образования учитываются интересы дошкольников и запросы родителей.

Дополнительные платные образовательные услуги в детском саду не оказываются.

В дошкольном учреждении осуществляется система бесплатного дополнительного образования.

В 2020-2021 учебном году в ДОО была организована работа кружков:

№	Наименование кружка	Руководитель
1	Театральный кружок «Мир сказки» (художественно-эстетическое развитие)	Воспитатель Жадобина М.А.
4	«Почемучка» (познавательное развитие)	Воспитатель Маловичко С.П.
5	Технической направленности «Самоделкин»	Педагог дополнительного образования Дорохина М.Н. (МКУ ДО РЦДЮТТ)
6	«Звездочка» (художественно-эстетическое развитие)	Музыкальный руководитель Копылова Н.П.
7	«Мульт-студия» (Социально-педагогической направленности)	Педагог дополнительного образования Евдокимова О.В. (МКУ ДО РЦДЮТТ)

Инновационная деятельность

В 2019 году ДОО присвоен статус «Инновационная площадка федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования».

Тема инновационной деятельности: «Модернизация образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе инновационной образовательной программы «Вдохновение»».

В 2020-2021 уч.г. внедряли программу «Вдохновение» три группы – 2 средние, 1 старшая. Педагогами была разработана рабочая программа на основе образовательной программы «Вдохновение». Особенность программы – учет реалий современной социокультурной ситуации развития детства со всеми присущими современному раннему и дошкольному возрасту проблемами роста и развития.

Программа основана на сотрудничестве детей и взрослых, на поддержке детской инициативы, на признании за ребенком права на участие в принятии решений, на учете индивидуальных особенностей и интересов всех участников, на вовлечении родителей в образовательный процесс. Программа построена на технологии, предложенной Лидией Васильевны Свирской — «План-дело-анализ». «План-дело-анализ» это дневной цикл жизни деятельности детей, в течение которого воспитанники вместе со взрослыми (педагоги и родители) совершают увлекательную, поисково-познавательную, творческую работу. И именно компоненты дневного цикла позволяют детям практиковаться в этой деятельности, получая уникальный жизненный опыт, обусловленный социальной ситуацией, возрастными возможностями, интересами и потребностями.

Реализация программы затронула все основные направления изменений в образовательной организации: кадровые (формирование новых профессиональных компетенций), организацию предметно-пространственной среды (как образовательного ресурса), содержания и подходов к организации образовательной деятельности (на принципах со-конструкции и т.д.) и взаимодействия с родителями (как участниками образовательного процесса).

Мониторинг эффективности образовательной программы проводится педагогами, ведущими образовательную деятельность с детьми, с помощью технологии «Педагогические наблюдения» она позволяет им понять каждого ребенка как личность. На основе результатов наблюдения стараются создать для воспитанника комфортные условия, помогают найти ему своё место в коллективе, вовлекают его в жизнь группы, поддерживают и поощряют активность и инициативу в познании. Анализ карт позволяет оценить эффективность образовательной деятельности в каждой группе.

В результате применения в работе с детьми данной технологий педагоги ДОУ замечают перемены, которые происходят с ребятами. Они — любознательны, внимательны и активны, проявляют интерес к творчеству, высказывают смелые идеи и с готовностью их воплощают.

Социальная активность и социальное партнерство ДОУ

ДОУ расширяет возможности предоставляемых образовательных услуг для родителей и детей, привлекая к сотрудничеству организации дополнительного образования: ДЮСШ, краеведческий музей им. Солодилова, ЦРБ, МКУ ДО РДЭЦ, МКУ ДО РЦДЮТТ, МКОУ СОШ №5. Использование в педагогической работе ДОУ модели совместной деятельности родителей, общественности, способствует воспитанию всесторонне развитой личности ребенка, а также повышает активность родителей в воспитании детей и сотрудничестве с ДОУ, ведет к расширению социального партнерства детского сада с учреждениями города, для повышения качества предоставляемых услуг.

Организация питания.

Роль питания в детском возрасте очень велика. Детский организм отличается от взрослого бурным ростом и развитием, формированием и становлением структуры многих органов и систем, совершенствованием их функций, развитием и усложнением высшей нервной деятельности. Все это требует поступления в организм достаточного количества белков, жиров, углеводов, минеральных веществ и витаминов.

Рациональное питание является необходимым условием гармоничного роста, физического и нервно – психического развития детей, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды. В ДОУ много внимания уделяется организации питания дошкольников. Меню стараемся разнообразить, включать овощи, по возможности фрукты, соки. При этом уделяется внимание и культуре приема пищи - соблюдается сервировка, детям сообщаются названия блюд, воспитывается культура поведения за столом, рассказывается о значении тех или иных продуктов для организма. На каждое блюдо имеется технологическая карта. Ежедневно осуществляется контроль за качеством получаемых продуктов, их хранением и сроками реализации, за качеством приготовления пищи. На основании положения и требований СанПиНа разработано 10 дневное меню с учётом потребностей детского организма в основных пищевых веществах, выполнение натуральных норм и калорийности.

Анализ питания детей

№	Наименование продукта	2018г.	2019г.	2020г.
1	Молоко % от нормы	59,6%	93%	95%
2	Творог % от нормы	73,6%	90,8%	92%
3	Масло сливочное % от нормы	93,3%	78,5%	98%
4	Мясо % от нормы	100%	100%	100%
5	Рыба % от нормы	97%	92,1%	96%
6	Овощи % от нормы	67,7%	69,6%	78%
7	Фрукты и сухофрукты % от нормы	82,5%	78,6	64%
	Итого:	82%	83,4%	90,5%

Обеспечение норм безопасного пребывания детей в детском саду

В целях обеспечения охраны жизни и здоровья детей, недопущения совершения террористических актов и других противоправных действий в ДОУ имеется:

- противопожарная сигнализация;
- кнопка тревоги на пульте вневедомственной охраны;
- круглосуточное видеонаблюдение;
- видеодомофон для пропускного режима.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируется, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, защите от проявлений терроризма и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

В ДОУ имеется документация по пожарной и антитеррористической безопасности:

- График дежурства сторожей;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал регистрации посетителей;
- паспорт безопасности ДОУ;
- журнал учета лиц, прошедших противопожарный инструктаж;
- план мероприятий по пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям;
- планы эвакуации.

1.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ДОУ утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 94% процента детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники ДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Конкурс муниципального уровня	Конкурс регионального уровня	Конкурс федерального уровня
1.Окружного этапа краевого Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» 2.Парад дошкольный войск, посвященный	1.Краевой этап конкурса рисунков «Эколята – дошколята» 2.Конкурс инсценировок авторских сказок «Финансовая сказка» 3.Краевой конкурс «Традиции моей	1.Всероссийская Олимпиада «Эколята – молодые защитники природы» 2.Всероссийский конкурс детского рисунка «Осень, осень в гости просим!» 3.Всероссийский конкурс детского рисунка «Открыл декабрь врата

<p>76-годовщины Победы в ВОВ 3. Районный фестиваль художественного творчества детей-инвалидов, детей с ОВЗ «Подари улыбку миру» 4.Конкурс «Парад колясок» 5.Районный этап конкурса рисунков «Эколята – дошколята» 6. Детско-юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу – 2021»</p>	<p>семьи»</p>	<p>зимы...» 4.Всероссийский конкурс рисунка «День Победы» 5.Всероссийский творческий конкурс «Мой Есенин» 6.Всероссийская олимпиада «Математика и логика» 7.Всероссийская олимпиада «Правила пожарной безопасности» 8.Всероссийская викторина «Время знаний»</p>
---	---------------	--

Работа с родителями

На наш взгляд залог успеха во взаимодействии детского сада и семьи – это открытость дошкольного учреждения, сотрудничество педагогов и родителей в интересах ребенка.

В течение года педагогический коллектив ДОУ проводил планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Велся поиск путей сотрудничества, проводились различные мероприятия. Была предусмотрена открытость педагогического процесса.

В текущем учебном году повысилась активность педагогов в выборе современных форм работы с родителями (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи и т.д.) По-прежнему, используются и традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок и др.).

В нашем детском саду большое внимание уделяется организации работы в режиме открытой образовательной системы. Важнейшими инструментами реализации данной стратегии является официальный сайт детского сада. Это источник активной информации о жизни детей и работе педагогического коллектива. Посредством сайта родители оперативно информируются о важных событиях из жизни детского сада, планируемых и состоявшихся мероприятиях, конкурсах, рассказывается о достижениях воспитанников и педагогов, образовательных программах и услугах. Все это дает возможность родителям не только получить информацию об учреждении, которое

посещает ребенок, но и почувствовать себя полноценными участниками образовательного процесса, формирует интерес к работе детского сада и стремление к сотрудничеству с педагогическим коллективом.

С целью выявления степени удовлетворенности работой детского сада, в период с 15 по 23 мая 2021г. в МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград проводилось анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада» в котором приняли участие 126 родителей, что составляет 86% от общего числа родителей.

1. Предметно-развивающая среда ДОУ, позволяет удовлетворить интересы ребенка:

- а) Полностью согласен – 106 (80,8%)
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 12 (19,2%)
- в) Скорее не согласен, чем согласен - 0
- г) Совершенно не согласен - 0

2. Участок детского сада оснащен оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка:

- а) Полностью согласен – 63 (50%)
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 58 (43,2%)
- в) Скорее не согласен, чем согласен – 8 (6,8%)
- г) Совершенно не согласен - 0

3. В детском саду созданы условия для физического развития и укрепления здоровья ребенка:

- а) Полностью согласен – 66 (52,7%)
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 58 (46,8%)
- в) Скорее не согласен, чем согласен - 1(0,5%)
- г) Совершенно не согласен - 0

4. В детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты:

- а) Полностью согласен – 115 (88,3%)
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 9 (11,7%)
- в) Скорее не согласен, чем согласен - 0
- г) Совершенно не согласен - 0

5. Все воспитатели готовы создать комфортные и безопасные условия для каждого ребенка:

- а) Полностью согласен – 110 (85,6%)
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 16 (14,4%)
- в) Скорее не согласен, чем согласен - 0
- г) Совершенно не согласен - 0

6. Ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в организуемых мероприятиях:

- а) Полностью согласен – 113 (84,2%)
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 13 (15,8%)
- в) Скорее не согласен, чем согласен - 0

г) Совершенно не согласен - 0

7. В детском саду созданы все условия для раскрытия способностей ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и потребностей:

а) Полностью согласен – 107 (81,1%)

б) Скорее согласен, чем не согласен – 17 (18,4%)

в) Скорее не согласен, чем согласен – 1 (0,5%)

г) Совершенно не согласен - 0

8. В успехах ребенка есть очевидные заслуги педагогов детского сада:

а) Полностью согласен – 105 (77,5%)

б) Скорее согласен, чем не согласен – 21 (22,5%)

в) Скорее не согласен, чем согласен - 0

г) Совершенно не согласен - 0

9. Благодаря посещению детского сада ребенок легко общается со взрослыми и сверстниками:

а) Полностью согласен – 111 (76%)

б) Скорее согласен, чем не согласен – 14 (23,5%)

в) Скорее не согласен, чем согласен – 1 (0,5%)

г) Совершенно не согласен - 0

10. Благодаря посещению детского сада ребенок приобрел соответствующие возрасту необходимые знания и умения:

а) Полностью согласен – 105 (77,5%)

б) Скорее согласен, чем не согласен – 20 (22%)

в) Скорее не согласен, чем согласен – 1 (0,5%)

г) Совершенно не согласен

11. Режим работы детского сада оптимален для полноценного развития ребенка и удобен для родителей:

а) Полностью согласен – 111 (82,9%)

б) Скорее согласен, чем не согласен – 13 (16,1%)

в) Скорее не согласен, чем согласен - 1 (0,5%)

г) Совершенно не согласен - 1 (0,5%)

12. Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду:

а) Полностью согласен – 124 (89%)

б) Скорее согласен, чем не согласен – 22 (11%)

в) Скорее не согласен, чем согласен - 0

г) Совершенно не согласен - 0

13. Педагоги представляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребенка:

а) Полностью согласен – 121 (82,9%)

б) Скорее согласен, чем не согласен – 24 (16,6%)

в) Скорее не согласен, чем согласен - 1 (0,5%)

г) Совершенно не согласен - 0

14. Родителям предоставляется возможность участия в управлении учреждением, внесение предложений, направленных на улучшение работы детского сада:

- а) Полностью согласен – 104 (71,2%)
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 20 (28,3%)
- в) Скорее не согласен, чем согласен - 1 (0,5%)
- г) Совершенно не согласен - 0

Итого:

- а) Полностью согласен – 76,8%
- б) Скорее согласен, чем не согласен – 22,3%
- в) Скорее не согласен, чем согласен - 0,9%

Вывод: По результатам анкетирования выявлено, что 99% родителей удовлетворены работой детского сада, что говорит о высоком уровне условий осуществления образовательной деятельности. Результат получен суммирование ответов респондентов по критериям анкетирования: 76,8% респондентов полностью согласны, 22,3% - скорее согласны, чем не согласны. Среди критериев, наиболее высокие значения принимают критерии о доступности информации о жизнедеятельности ребенка в детском саду (89%), о квалифицированности и компетентности педагогов и специалистов (88,3%), о комфортных и безопасных условиях для каждого ребенка (85,6%). Наиболее низкое значение принимает критерий об оснащении оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка (50%). В связи с этим необходимо активизировать работу по данному вопросу, провести конкурс-смотр участков к новому учебному году.

1.5. Оценка кадрового обеспечения

Качество образования воспитанников напрямую связано с кадровой политикой ДООУ, направленной на создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов, обеспечение позитивной динамике образовательных услуг и конкурентно способности ДООУ. На начало учебного года все группы укомплектованы кадрами, педагогический коллектив стабилен.

В ДООУ работают квалифицированные специалисты:

- Заведующий – 1
- Заместитель заведующего по воспитательной работе – 1

Всего педагогических работников- 13 человек

- Воспитатели –9
- Музыкальный руководитель - 1
- Учитель-логопед– 2
- Педагог-психолог -1

Качественный уровень педагогических кадров определяется следующими данными:

Образовательный уровень педагогического состава

Год	Всего	Образование
-----	-------	-------------

	педагогов	Высше е	%	Ср.спе циальн ое	%	В том числе н/высше е	%
2018г.	12чел.	7 чел.	58,3%	5 чел.	38,7%	1 чел.	8,3%
2019г.	13чел.	9 чел.	69,2%	4 чел.	30,8	-	-
2020г.	13чел	8 чел.	61,5%	5 чел.	38,5%		

Из них имеют :

Высшее педагогическое – 8 педагогов (Гаврилова Г.И., Прокопова О.Н., Копылова Н.П., Перепелятникова Т.Н., Маловичко С.П., Тимченко Е.В., Глущенко Е.Ю., Тимченко Е.В., Пальцева И.Н.)

Среднее специальное педагогическое – 5 педагога (Жадобина М.А., Андрейченко И.В., Дорохина С.С., Харечко О.И., Кокотко А.В.)

Квалификационная характеристика педагогического состава.

Год	количе ство педаго гов	квалификационная категория			
		высшая	первая	сзд	б/кат
2018г.	12 чел.	4 чел.-33,3%	4чел.- 33,3%	2чел.- 16,7%	2чел.- 16,7%
2019г.	13 чел.	4 чел – 30,8%	5чел.- 38,4 %	1чел. -7,7%	3чел.- 23,1%
2020г.	13 чел.	4 чел.- 30,8%	4 чел.- 30,8%	4чел.- 30,8%	1чел.- 7,7%

Из них:

Высшая квалификационная категория – 4 человека (Андрейченко И.В., Жадобина М.А., Копылова Н.П., Маловичко С.П.),

Первая квалификационная категория – 4 человека (Прокопова О.Н., Харечко О.И., Гаврилова Г.И., Дорохина С.С.),

Соответствие занимаемой должности – 4 человека (Тимченко Е.В., учитель-логопед Пальцева И.Н., воспитатель Перепелятникова Т.Н., педагог-психолог Глущенко Е.Ю.)

Не имеют квалификационную категорию – 1 человек (воспитатель Кокотко А.В.).

ВЫВОД: в 2020-2021 уч.г. году 1 педагог аттестовался на высшую категорию (воспитатель Маловичко С.П.), 1 человек получили соответствие занимаемой должности (педагог-психолог Глущенко Е.Ю.), что говорит о положительной динамике профессионального роста педагогов.

Педагогический стаж работы.

год	Стаж работы							
	до 5 лет	%	от 5 до 10 лет	%	от 10 до 20 лет	%	от 20 и более	%
2018г.	2	16,7%	3	25%	1	8,3%	6	50%
2019г.	1	7,7%	4	30,8%	3	23,1%	5	38,4%
2020г.	1	7,7%	2	15,4%	4	30,8%	6	46,1%

Коллектив ДОУ состоит из педагогов разных возрастных категорий. Преобладающий стаж работы педагогов - более 20 лет. Средний возраст педагогического коллектива – 43 года. Таким образом, можно сделать вывод, что педагогический коллектив имеет высокий уровень педагогической культуры, довольно стабильный, работоспособный, сплочённый, квалифицированный, по возрастному цензу достаточно зрелый, т.е. опытный и одновременно перспективный.

Повышение квалификации педагогическими и руководящими кадрами.

% педагогов, прошедших КПК в 2020-21 учебном году					
Всего		в т.ч. ФГОС ДО		Из них:	
чел.	%	чел.	%	в БОУ ДПО СКИРО ПК и ПРО	в др. образовательных организациях
чел.	%	чел.	%	чел.	чел.
13	92%	6	50%	6	6

В ДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным.

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на РМО, открытые НОД, участие в конкурсах различного уровня, самоанализ.

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов.

Об успешных результатах проводимой работы в ДОУ свидетельствует участие воспитанников и педагогов в мероприятиях различного уровня и направленности.

Основные достижения педагогов

Конкурс муниципального уровня	Конкурс регионального уровня	Конкурс федерального уровня

<p>1. Районный этап конкурса «Зеленый огонек»</p> <p>2. Районные педагогические чтения «Образование XXI века: взгляд современного человека»</p> <p>3. Муниципальный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2021»</p>	<p>1. Краевой конкурс «Лучший конспект логопедического занятия для детей дошкольного возраста, имеющих нарушения речевого развития»</p> <p>2. Краевой конкурс на лучший проект «Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>3. Региональный этап Всероссийского конкурса на лучший стенд (уголок) «Эколята – Дошколята»</p>	<p>1. Всероссийский конкурс педмастерства «Педагогический опыт. Идеи. Инновации»</p> <p>2. Международный педагогический конкурс «Лидеры в образовании», номинация «Методические разработки»</p> <p>3. Всероссийский конкурс талантов, номинация «Инновации в современном образовании»</p>
--	---	---

1.6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд ДОУ располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Учреждение самостоятельно в выборе программ – комплексных и парциальных – воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста, методических пособий для работы с детьми, рекомендованных органами управления образованием; во внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с федеральными государственными требованиями. В условиях вариативности наряду с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой на данный момент используются парциальные программы и методические пособиями:

	Программы
	<i>Порциальные:</i>

1	С.Н.Николаева «Юный эколог»
2	И.М.Каплунова И.А.Новоскольцева«Ладушки»
3	Н.В.Нищева Образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи)
4	Программа «Вдохновение» (под редакцией В.К. Загвоздкина, И.Е. Федосовой)
II.	Региональный компонент
1	Р.М.Литвинова «Региональная культура: художники, писатели, композиторы».
2	Т.Н.Таранова «Планета детства»
III.	Технологии и методики
1	О.В. Дыбина «Занятия по ознакомлению с окружающим миром»
2	О.А.Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду»
3	И.А.Помораева, В.А.Позина «Занятия по формированию элементарных математических представлений»
4	КомароваТ.С. «Изобразительная деятельность в детском саду.
5	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду»
6	Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду»
7	С.Н. Теплюк «Занятия на прогулке с малышами»
8	И.В. Чупаха «Здоровье сберегающие технологии в образовательно – воспитательном процессе»
9	С.Н. Сорокина «Театр –творчество –дети»
10	Н.С. Голицина «Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения»
11	Л.В. Чернецкая «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников».
12	Н.Е. Веракса «Проектная деятельность дошкольников»
13	Ю.Ф. Змановский «Социальная технология «Здоровый дошкольник»».
14	Е.Н. Варенкова «Утренняя гимнастика в детском саду»
15	М.Д. Маханева «Воспитание здорового ребенка»
16	А.И. Максакова «Воспитание звуковой культуры речи у дошкольников»
17	О.В. Узорова, Е.А. Нефёдова «Пальчиковая гимнастика»
18	А.И. Никашин «Дидактические игры для развития творческого воображения детей»
19	Е.А. Юзбекова «Развивающие игры в интеллектуально-творческом развитии дошкольника»
20	А.И. Иванова «Методика организации экологических наблюдений и экспериментов в детском саду»
21	Н.В. Алёшина «Ознакомление дошкольников с окружающей и

	социальной действительностью»
22	Т.С. Комарова, Л.В. Куцакова, Л.Ю. Павлова «Трудовое воспитание в детском саду»
23	О. А. Соломенникова «Радость творчества»,
27	Никитины «Ступеньки творчества»
28	ТРИЗ-педагогика в развитии связной речи.

В ДОУ учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

1.7. Оценка материально-технической базы.

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Здание детского сада типовое, с централизованной системой водоснабжения, отопления, канализации. Территория детского сада благоустроена, имеется богатая коллекция хвойных и лиственных деревьев, различных кустарников, цветочные клумбы.

В каждой групповой комнате создана современная развивающая среда, соответствующая санитарным нормам и федеральным государственным основным требованиям к построению развивающего пространства для детей дошкольного возраста с учетом возрастных и психологических особенностей детей, зарождающихся половых склонностей и интересов. Развивающая среда сконструирована так, чтобы ребенок в течение дня в детском саду мог найти себе увлекательное дело, занятие.

Помещения групп оборудованы игровыми зонами, отражающими многообразие окружающего мира и развивающими сенсорные способности детей. В группах созданы условия для самостоятельной деятельности детей на основе свободного выбора; обеспечивается баланс между дидактическим, игровым, спортивным и другим оборудованием; дидактический материал подобран с учетом функциональности, качества, эстетичности, возможности активной и целенаправленной деятельности; организованы музыкальные, театрализованные уголки, условия для творческого развития.

Группы полностью укомплектованы игровым и дидактическим оборудованием в соответствии с возрастом детей (ширмы, кукольно-игровые уголки, кукольная и ростовая мебель, конструктор, лаборатории для экспериментирования и т.д.). Размещение игрушек, оборудования осуществляется с учетом познавательных интересов детей, зоной актуального развития самого «слабого» и зоной ближайшего развития самого «сильного» ребенка в группе. Дети имеют свободный доступ ко всему оборудованию и при желании могут организовать как совместную, так и индивидуальную деятельность.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В качестве центров развития выступают:

- центр природы;
- центр экспериментирования;
- центр сенсорного и математического развития;
- центр конструктивно-модельной деятельности;
- центр безопасности;
- центр познавательного развития;
- центр патриотического воспитания;
- центр сюжетно-ролевых игр;
- центр творческой деятельности;
- центр книги;
- центр физической культуры;
- центр музыкального творчества.

Коридоры и переходы ДОУ также многофункциональны. Они оформлены таким образом, что дети могут использовать их развивающую среду не только для освоения ценностей, но и палитры значимых отношений.

В ДОУ дополнительно имеются:

- Театральная студия.
- Центр патриотического воспитания.
- Центр «Наш край».
- Уголок безопасности дорожного движения.
- Зимний сад.
- Уголок уединения.
- Информационные уголки для родителей и сотрудников детского сада.

В детском саду есть музыкальный зал, оснащенный зеркальной стеной для хореографии, фортепиано, интерактивной доской, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, другим современным оборудованием и пособиями, имеется множество красочных детских костюмов для театрализованной деятельности и хореографии.

В ДОУ функционируют два спортивных зала, где в холодное время года проходят физкультурные занятия, утренняя гимнастика и другие мероприятия.

Кабинет педагога – психолога оборудован столом для пескотерапии, воздушно-пузырьковыми колоннами, светооптическими волокнами, которые способствуют успешному решению задач по повышению эффективности психолого-педагогической деятельности, а именно для использования медитативных, арт-терапевтических, релаксационных техник.

Информационное обеспечение образовательного процесса

Наименование показателя	Количество
Количество кабинетов, подключенных к сети Интернет	3
Общее количество компьютеров ОУ	4
Количество ноутбуков (нетбуков) в ОУ	4
Количество интерактивных комплектов в ОУ (интерактивная	1

доска + проектор)	
Количество мультимедийных проекторов в ОУ (без учета проекторов, входящих в комплекты с интерактивными досками)	2
Количество оргтехники в ОУ (принтер, сканер, ксерокс, МФУ)	5
Количество педагогов ОУ, являющихся пользователями дистанционного обучения	13
Количество педагогов, имеющих собственные разработки с использованием ИКТ	13
Количество работников, использующих в своей деятельности компьютерные средства	16
Количество компьютеров типа pentium III и ниже	1
Количество компьютеров типа pentium IV	4
Приобретено компьютеров в 2019г.	-
Наличие локальных вычислительных сетей (ЛВС)	-
Количество персональных компьютеров в составе ЛВС	-
Количество компьютеров, подсоединенных к сети Интернет	4
Электронная почта	1
Сайт	1

В ДОУ имеется необходимая цифровая аппаратура для полноценной организации воспитательно — образовательного процесса:

- магнитофоны;
- музыкальный центр;
- телевизор.

Надворные игровые участки в достаточной степени оборудованы малыми архитектурными формами, спортивно-игровыми конструкциями для различных видов деятельности. Воспитатели совместно с родителями и детьми старшего дошкольного возраста изготовили и установили на игровых участках различные интересные композиции из бревен, покрышек колес и другого «бросового» материала, которые не только украшают игровые участки, но и служат для организации игровой и творческой деятельности детей во время прогулок.

1.8. Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения.

Учреждение является бюджетным и осуществляет деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Хозяйственная деятельность закладывает основы существования ДОУ и направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы учреждения, поэтому финансовое обеспечение функционирования и развития учреждения является одним из важных направлений работы МБДОУ.

Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.
- Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Петровского муниципального района.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края.

Результаты административно-хозяйственной деятельности МБДОУ оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а так же на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

Добровольные пожертвования материальных ценностей в адрес образовательной организации в 2018-2019 уч. годе поступали.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в дошкольном учреждении.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным документам. В результате проверки годовой инвентаризации нарушений не выявлено.

В 2021-2022 учебном году планируется продолжить работу по улучшению условий пребывания воспитанников в детском саду: обеспечение бесперебойного функционирования всех систем ДОУ; проведение плановых противопожарных мероприятий; обеспечение безопасности образовательного процесса.

Перспективы деятельности ДОУ

Результаты деятельности учреждения в 2020 -2021 учебном году и результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Ежегодно увеличивается количество детей — участников различных выставок, конкурсов, концертов. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для всестороннего развития дошкольников.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада в 2020-2021 году, были определены перспективы работы на следующий учебный год:

- продолжать работу по внедрению ФГОС в образовательный процесс;
- продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов по поддержке детской одарённости;
- расширение дополнительных кружков, как стимулирующий источник и творческий потенциал педагога;
- аттестация воспитателей на I и высшую квалификационную категорию;
- разработать и реализовать рабочие программы на каждую возрастную группу;
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и коррекции физиологических качеств воспитанников;
- продолжать работу по обогащению предметно-развивающей среды в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ МБДОУ ЦРР-ДС №26
«СОЛНЫШКО» Г.СВЕТЛОГРАД
НА 2021-2022 УЧ.ГОД**

- 1.Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях инклюзивного образования в ДОУ.
- 2.Совершенствовать работу по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников через приобщение к истории и культуре родного края.
- 3.Оптимизация эффективных форм работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников.

1 РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Комплектование кадрового состава МБДОУ согласно штатного расписания.	сентябрь 1 неделя	Заведующий Понамарева М.М.
Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости	сентябрь	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
Создание комфортных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,

		заведующий хозяйством Карпенко Л.В.
Проведение совещаний, производственных собраний связанных с решением проблем и организационно-управленческой деятельности МБДОУ	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
Разработка и урегулирование нормативно-правовой базы	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
Мониторинг педагогического процесса	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
Организация и управление деятельностью по сохранению и укреплению здоровья детей в МБДОУ	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., медсестра Писаренко С.И.
Управление системой организационных мероприятий	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
Контроль за деятельностью МБДОУ	в течение года	заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Карпенко Л.В.
Заключение договоров с родителями	в течение года	Заведующий Понамарева М.М.

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

НАИМЕНОВАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕНН ЫЙ
Собрание № 1 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Подготовка ДОУ к новому учебному году. 3. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудоого распорядка.	сентябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. — по ВМР Славова Г.В., председатель ПК

<p>4. Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников в течение учебного года.</p> <p>5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p> <p>6. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p>		<p>Андрейченко И.В., заведующий хозяйством Карпенко Л.В.</p>
<p>Собрание №2</p> <p>1. Утверждение графика отпусков работников.</p> <p>2. Анализ выполнения муниципального задания за прошедший календарный год.</p> <p>3. Выполнение Соглашения между администрацией ДОУ и профсоюзным комитетом ДОУ за прошедший календарный год.</p> <p>4. Соблюдение требований пожарной безопасности. Инструктаж работников перед новогодними утренниками.</p> <p>5. Текущие организационные вопросы.</p> <p>6. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p>	декабрь	<p>Заведующий Понамарева М.М. зам. зав. по ВМР Славова Г.В., председатель ПК Андрейченко И.В., заведующий хозяйством Карпенко Л.В.</p>
<p>Заседание № 3.</p> <p>1. Результаты работы за учебный год.</p> <p>2. Подготовка и организация работы в летний оздоровительный период</p> <p>3. Профилактика травматизма в летний период.</p> <p>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>5. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка, вопросы состояния трудовой дисциплины.</p> <p>6. Текущие организационные вопросы.</p> <p>7. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p>	май	<p>Заведующий Понамарева М.М., ответственный по ОТ, заведующий хозяйством Карпенко Л.В.</p>

ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

Цель: Совершенствовать организационную культуру управления ДОУ и образовательным процессом через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;

- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p style="text-align: center;">Заседание 1</p> 1.Согласование годового плана работы ДОУ, локальных актов на 2021-2022учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего Совета на 2021 - 2022 уч. год 3.Знакомство с актом готовности ДОУ к 2021-2022уч.году.	Сентябрь	Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
2.	<p style="text-align: center;">Заседание 2</p> 1.Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год. 2.Состояние противопожарной Согласование мероприятий по антитеррористической и пожарной безопасности во время проведения новогодних праздников. 3. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, COVID - 19 в ДОУ.	Декабрь	Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М., медсестра, заведующий хозяйством Карпенко Л.В.
3.	<p style="text-align: center;">Заседание 3</p> 1. Качество организации питания в ДОУ. 2.Развитие сайта детского сада.	Январь	Председатель Управляющего совета, Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
4.	<p style="text-align: center;">Заседание 4</p> 1. Итоги воспитательно – образовательной работы за 2021 - 2022 уч. год 2. Отчёт о работе Управляющего Совета за учебный год.	Май	Председатель Управляющего совета Заведующий Понамарева М.М., Заведующий

	3. Утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2022 год 4. Согласование основных направлений работы на 2022-2023 учебный год 5. Привлечение родительской общественности к проведению мероприятий по благоустройству территории ДОУ.		хозяйством Карпенко Л.В., Зам. зав. ВМР Славова Г.В.
5.	1. Изучение и согласование локальных актов ДОУ. 2. Решение внеплановых вопросов по работе ДОУ. 3. Рассмотрение предложений, заявлений, жалоб от родителей, работников ДОУ. 6. Работа с социально неблагополучными семьями.	В течение учебного года по мере необходимости	Председатель Управляющего совета Заведующий ДОУ Понамарева М.М.

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

№	Повестка дня	Сроки проведения	Ответственные
1.	1. Результаты августовского совещания педагогических работников 2. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 3. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 4. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса	сентябрь	Заведующий Понамарева М.М.,
2.	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка МБДОУ к отопительному сезону	октябрь	Заведующий Понамарева М.М., муз. руководитель Копылова Н.П., заведующий хозяйством, кладовщик Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И.

3.	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Профилактика травматизма</p> <p>4. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p>	ноябрь	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Карпенко Л.В., кладовщик Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И.</p>
4.	<p>1. Финансовая дисциплина. Исполнение муниципального задания за 2020 год</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>3. Результативность контрольной деятельности</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>6. Подготовка к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении мероприятий в зале и на улице. 	декабрь	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством, кладовщик Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И., музыкальный руководитель Копылова Н.П.</p>
5.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2021 год</p> <p>4. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, работа уполномоченного по ОТ.</p>	январь	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством Карпенко Л.В., медсестра, ответственный по ОТ Глущенко Е.Ю.</p>
6.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной</p>	февраль	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР</p>

	<p>деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация коррекционно-развивающей работы 6. Укрепление материально-технической базы ДОУ.</p>		<p>Славова Г.В., заведующий хозяйством, кладовщик Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И. учитель-логопед Гаврилова Г.И.</p>
7.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Анализ совместной деятельности родителей и педагогов</p>	март	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством, кладовщик Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И., воспитатели</p>
8.	<p>1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Состояние санитарно – эпидемиологического состояния в ДОУ.</p>	апрель	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством, кладовщик Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И.</p>
	<p>1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Подготовка к итоговому педсовету 5. Анализ заболеваемости. 6. Анализ выполнения натуральных норм питания. 7. О подготовке к летней оздоровительной работе. 8. Эффективность работы органов самоуправления в МБДОУ.</p>	май	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., заведующий хозяйством, кладовщик Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И., музыкальный руководитель, педагоги МБДОУ</p>

9. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.		
---	--	--

2 РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Цель: Организовать целенаправленную образовательную, коррекционную, методическую деятельность всего коллектива ДОУ по изучению, воспитанию, образованию и коррекции каждого ребенка соответственно его возрастным индивидуальным особенностям развития, наличию тех или иных нарушений (нарушение речи и др.)

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Управление системой проведения педсоветов	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.
Заседание Управляющего совета	Согласно годового плана	Заведующий Понамарева М.М., председатель Управляющего совета
Создание условий роста профессионального мастерства молодых педагогов ДОУ	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели высшей квалификационной категории Андрейченко И.В., Жадобина М.А.
Управление медико-профилактической деятельностью ДОУ	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., медсестра Писаренко С.И.
Управление работой ППК	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., учителя-логопеды Гаврилова Г.И., Пальцева И.Н.

Организация информационно-педагогической работы с родителями (законными представителями)	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., педагоги
Информирование общественности о работе МБДОУ: размещение информации на сайте МБДОУ, печатание в средствах массовой информации, составление рекламных буклетов	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., педагоги
Участие в мероприятиях по плану отдела образования.	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., педагоги

Охрана жизни и здоровья детей

Направления деятельности	Мероприятия	Срок	Ответственные
Улучшение качества медицинского обслуживания	Организация профилактического осмотра; -прививки; -проведение специфической и неспецифической профилактики в МБДОУ; -санитарно-противоэпидемические мероприятия	в течение года	Медсестра Писаренко С.И.
Система рационального питания	-выполнение натуральных норм продуктов на одного ребёнка; - реализация перспективного десятидневного меню;	в течение года	заведующий хозяйством Карпенко Л.В., медсестра Писаренко С.И., кладовщик Карпенко Л.В.
Система физкультурно-оздоровитель	- выполнение режима; - организация закаливания; -коррекционная	постоянно	педагоги

ных мероприятий и закаливания	поддержка детям, имеющим отклонения в развитии; - работа по снижению заболеваемости; - реализация инновационных оздоровительных технологий; - обеспечение преемственности между всеми специалистами ДОУ		
Система комфортной развивающей предметно-пространственной среды	-создание условий для полноценной двигательной активности детей в группе и формирования потребности в здоровом образе жизни	постоянно	воспитатели, помощники воспитателя МБДОУ
Создание необходимой психологической среды	-соблюдение эмоционально-комфортного режима в период адаптации и в период карантинных мероприятий; -соблюдение возрастного принципа при построении предметно-пространственной среды	адаптационный период	педагоги, медсестра Писаренко С.И. зам.зав. по ВМР Славова Г.В.

ПЕДСОВЕТЫ

Содержание педагогических советов	сроки	ответственный
Педагогический совет №1 Установочный «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2019-2020уч. году». Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году. 1. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период 2021г. 2. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы,	4 неделя августа	Заведующий Понамарева М.М., Зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги

<p>сетки занятий, рабочие программы на 2021 – 2022 учебный год. 3. Принятие рабочей программы воспитания МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград 4.Разное</p>		
<p>Педагогический совет № 2 «Технология инклюзивного образования в условиях ФГОС ДО» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области инклюзивного образования. 1. Презентация на тему «Разные возможности разные права» 2. Анализ результатов анкетирования педагогов 3. Аналитическая справка по итогам тематического контроля. 4. Сообщение на тему «Работа ДОУ с детьми-инвалидами и ОВЗ. Проблема воспитания и обучения детей» 5. Доклад на тему «Специфика работы педагога с детьми ОВЗ» 6. Сообщение на тему «Специальные образовательные условия для детей-инвалидов и профессиональная компетентность педагогов»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги</p>
<p>Педагогический совет № 3 «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через приобщение к истории и культуре родного края» План педсовета: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Итоги тематической проверки «Качество реализации системы работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края». 3. Педагогический тренинг «Эффективные формы работы по формированию у детей патриотических, духовно-нравственных качеств» 4 Сообщение «Проблемы воспитания</p>	<p>февраль</p>	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги</p>

<p>гражданина»</p> <p>5. Сообщение Использование инновационных технологий в нравственно - патриотическом воспитании дошкольников»</p> <p>6. Доклад «Роль музыки в патриотическом воспитании дошкольников»</p>		
<p>Педагогический совет № 4</p> <p>Тема: «Знакомство дошкольников с основами финансовой грамотности»</p> <p>Цель: Расширить знания педагогов о формах работы эффективных форм работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников</p> <p>Форма проведения: круглый стол с элементами игры брейн-ринга.</p> <p>1. Аналитическая справка по итогам тематического контроля</p> <p>3. Результаты смотр - конкурса «Организация развивающей среды по формированию финансовой грамотности детей и их родителей»</p> <p>5. Обсуждение проблематики</p> <p>6. Игра «Брейн-ринг»</p> <p>7. Разное</p>	<p>апрель</p>	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМР Славова Г.В., педагоги</p>
<p>Педагогический совет № 5 Итоговый</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году.</p> <p>2. Результаты мониторинга усвоения детьми образовательной программы и степень готовности детей к обучению в школе.</p> <p>3. Основные направления(задачи) на следующий учебный год.</p> <p>4. Утверждение плана летней оздоровительной работы.</p> <p>5. Принятие и утверждение локальных актов.</p>	<p>май</p>	<p>Заведующий Понамарева М.М., зам.зав по ВМРСлавова Г.В., педагоги</p>

СЕМИНАРЫ, КРУГЛЫЙ СТОЛ, КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Консультация «Шаги по реализации рабочей программы воспитания МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград».	сентябрь	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В
2.	Семинар - практикум «Осуществление новых подходов в воспитательной работе с детьми – инвалидами и ОВЗ в условиях реализации ФГОС»	октябрь	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В., Учителя-логопеды Гаврилова Г.И., Пальцева И.Н.
3.	Педагогический мост «Индивидуализация воспитания и образования детей дошкольного возраста: образование с «Вдохновением»»	ноябрь	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В., Воспитатели Андрейченко И.В., Жадобина М.А., Тимченко Е.В.
4.	Консультация для педагогов коррекционных групп «Психологическое сопровождение детей с ОВЗ в ДОУ»	ноябрь	Педагог-психолог Глущенко Е.Ю.
5.	Консультация «Патриотическое воспитание старших дошкольников средствами музейной педагогики»	декабрь	Воспитатель Дорохина С.С.
6.	Семинар-практикум «Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям»	январь	Воспитатели групп
7.	Консультация «Функции речи в психическом развитии ребенка»	февраль	Педагог-психолог Глущенко Е.Ю.
8.	Мастер-класс «Финансовая грамотность дошкольников» Цель: повышение финансовой грамотности педагогов.	март	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.,
9.	Дискуссия «Взаимодействие всех участников образовательного процесса по обучению дошкольников дорожной грамоте»	апрель	Музыкальный руководитель Копылова Н.П.
10.	Педагогический диалог «Комплексная безопасность детей в современном ДОУ»	май	Воспитатель Тимченко Е.В.

СМОТРЫ - КОНКУРСЫ

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Воспитатель года»	декабрь	Заведующий Понамарева М.М. Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
2.	«Организация развивающей среды по формированию финансовой грамотности детей и их родителей»	март	Заведующий Понамарева М.М. Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
3.	Смотр - конкурс «Группа года» Итоговые занятия во всех возрастных группах	май	Заведующий Понамарева М.М. Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ МАСТЕРСТВО (открытые просмотры педагогической деятельности)

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Открытый просмотр организации игровой деятельности детей в группе	ноябрь	воспитатели
2.	Открытый просмотр НОД по физической культуре	февраль	воспитатели
3.	Открытый просмотр организации прогулки	апрель	воспитатели
4.	Открытые просмотры педагогического процесса по выполнению образовательной программы	май	педагоги

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<u>Аналитическая деятельность</u> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных	Май Январь Сентябрь, апрель	Зам.зав по ВМР Славова Г.В.

	срезом мониторинга детей 3.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	Май	
2.	<i>Информационная деятельность</i> 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	В течение года По мере поступления	Зам.зав по ВМР Славова Г.В.
3.	<i>Организационно – методическая деятельность</i> 1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2.Составление графиков работы и расписания ООД. 3.Составление графика по курсам повышения квалификации педагогов 4.Помощь в подборе методических материалов по самообразованию педагогов	В течение года Август Сентябрь По мере необходимости	Зам.зав по ВМР Славова Г.В.

КОНТРОЛЬ

№	Тематический контроль		
1.	Развитие кадрового потенциала посредством использования активных форм методической работы.	ноябрь	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
2.	Качество реализации системы работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей	февраль	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР

	дошкольного возраста через приобщение к истории и культуре родного края		Славова Г.В.
3.	Включению основ по финансовой грамотности в образовательный процесс.	апрель	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.

№	Фронтальный контроль		
1.	Уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.	март	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав.по ВМР Славова Г.В., воспитатель высшей категории Королева Т.Н., Андрейченко И.В.

Оперативный контроль

Месяц	Содержание контроля	Кто подлежит контролю	Ответственный
Сентябрь	Ведение документации воспитателей и специалистов	Воспитатели, специалисты	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Предметно-развивающая среда групп и кабинетов.	Воспитатели, специалисты	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста.	Воспитатели групп раннего возраста	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Соблюдение режима дня	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Октябрь	Санитарное состояние групп	Воспитатели, помощники воспитателей	Заведующий Понамарева М.М., Зав. Хозяйством Демихова Т.С.
	Организация работы кружковой деятельности	Воспитатели, специалисты.	Заведующий Понамарева М.М.,

			зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Проведение утренней гимнастики	Воспитатели Средние, старшие, подготовительные группы	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация питания детей	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Ноябрь	Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи.	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация сюжетно-ролевой игры	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Подготовка педагогов к занятиям	Воспитатели всех групп.	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о ПДД.	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп.	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Декабрь	Проведение закаливающих мероприятий	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация игровой деятельности в режиме дня	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Анализ планов учебно-воспитательного процесса	Воспитатели всех групп	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Подготовка и проведение новогодних утренников	Музыкальный руководитель, воспитатели	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Январь	Планирование и организация взаимодействия с родителями	Воспитатели, специалисты	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Планирование и проведение физкультурных занятий, спортивных игр на воздухе	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация режимных моментов в младших группах	Воспитатели групп раннего возраста, младших групп	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.

	Организация двигательного режима в течение дня	Воспитатели, специалисты	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Февраль	Организация и проведение сна.	Воспитатели	Заведующий ДООУ, Зам. зав по ВМР
	Анализ проведения тематических развлечений (День защитника Отечества)	Воспитатели, музыкальный руководитель	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Утренний прием детей (запланированные беседы, игры)	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Март	Подготовка и проведение утренников 8 Марта	Музыкальный руководитель, воспитатели	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация деятельности на прогулке.	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Формирование у детей навыков самообслуживания	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Подготовка воспитателя к ООД	Воспитатели, специалисты	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Апрель	Организация наблюдений в природе	воспитатели	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация совместной и самостоятельной деятельности детей во второй половине дня	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Планирование индивидуальной работы с детьми	Воспитатели, специалисты	зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Формирование трудовых навыков на прогулке	Воспитатели	зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Май	Учебно – воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков (итоги диагностики)	Воспитатели, специалисты	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
	Организация и проведение закаливающих мероприятий	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.

Выполнение внутреннего трудового распорядка	Весь коллектив	Заведующий Понамарева М.М., зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
Организация разнообразной деятельности на прогулке.	Воспитатели	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ

Мероприятия	Возраст участников	Время проведения	Ответственные
Выставки, конкурсы			
«Краски осени» (выставка-конкурс творческих работ из природного и бросового материала, выполненных совместно с родителями)	1,6-8 лет	Сентябрь-октябрь	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
«Возраст осени - ты дорог и прекрасен!» ко Дню пожилого человека (коллективное творческое поздравление в формате (он-лайн, посредством сети интернет, плаката для бабушек и дедушек в группе)	3-8 лет	октябрь	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Выставка-конкурс семейных творческих работ «Зимушка-зима» (ИЗО – техника, все виды)	1,6-8 лет	Декабрь	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Выставка открыток ко Дню Защитника Отечества (без участия родителей)	1,6-8 лет	Февраль	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Выставка открыток ко Дню 8 марта (без участия родителей)	1,6-8 лет	Март	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Творческий конкурс «Невероятные краски	1,6-8 лет	Апрель	Зам. заведующего по

космоса!» семейный конкурс, посвященный Дню космонавтики			ВМР, воспитатели
Выставка уголков памяти «Помним... чтим... гордимся!» (в группах или раздевалке)	3-8 лет	Апрель	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Акция памяти «Возложение цветов к Вечному огню»	5-8 лет	Май	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
«Я помню, я горжусь» (Конкурс творческих работ, посвященный дню Победы)	3-8 лет	Май	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Праздники, тематические досуги, развлечения			
Досуговые мероприятия, посвященные Дню знаний	3-8 лет	1 сентября	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, муз. руководитель
«Виртуальное путешествие по родному городу ».	3-8 лет	1 неделя октября	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Физкультурное развлечение ко Дню народного единства «Подвижные игры народов мира» в каждой возрастной группе	1,6-8 лет	1-5 ноября	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Новогодние утренники	1,6-8 лет	4 неделя декабря	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Музыкальный досуг «Святки, колядки»	4-8 лет	январь	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели

Праздники, посвященные Дню защитника Отечества	3-8 лет	3 неделя февраля	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, муз. руководитель
Праздники, посвященные Международному женскому дню 8 марта	3-7 лет	1 неделя марта	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, муз. руководитель
Фольклорный досуг Широкая масленица	4-8 лет	1 неделя марта	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, муз. руководитель
Экологический праздник, посвященный Дню Земли	4-8 лет	3-4 неделя марта	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Театральный фестиваль	4-8 лет	3-4 неделя марта	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, муз. руководитель
Спортивный праздник «День здоровья», посвященный Дню космонавтики	3-8 лет	1 неделя апреля	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс чтецов «Дню Победы посвящается»	4-8 лет	4 неделя апреля	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Праздник, посвященный Дню Победы в ВОВ	5-8 лет	1 неделя мая	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, муз. руководитель

Развлечение «Азбука безопасности»	3-8 лет	2 неделя мая	Ст. воспитатель Воспитатели
Выпускной бал	6-8 лет	4 неделя мая	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, муз. руководитель
Экологические, социальные акции, субботники, в т.ч. совместно с семьями воспитанников			
Акция «Каждой птице свой дом» (по изготовлению и развешиванию скворечников)	1,6-8 лет	Ноябрь-апрель	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Акция по благоустройству и озеленению территории ДОУ	4-8 лет	Май-июнь	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Целевые прогулки	1,6-8 лет	в течение года	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Походы	5-8 лет	в течение года	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Благотворительная акция «Дети детям» (подарки детям из детского дома)	5-8 лет	Декабрь, апрель	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Участие в акции «Бессмертный полк»	3-8 лет	Май	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Акция «Летопись ветеранов»	5-8 лет	Апрель-май	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели

Взаимодействие с социальными партнерами			
Посещение музея, кинотеатра, районной библиотеки, МОУ СОШ №5, экологического центра, спортивной школы	4-8 лет	По согласованию	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Участие в выставках, конкурсах проводимых в районе	4-8 лет	В течение года	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Неделя безопасности с участием ГИБДД	4-8 лет	По согласованию	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели

**Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников
(законными представителями)**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическое просвещение родителей через информационные стенды	В течение года	Зам. зав по ВМР Славова Г.В., педагоги
2.	Информирование родителей через сайт МБДОУ	В течение года	Заведующий, Зам. зав по ВМР Славова Г.В., педагоги
3.	Привлечение родителей к праздникам, развлечениям, досугам с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	В течение года	Зам. зав по ВМР Славова Г.В., педагоги
4.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий Понамарева М.М., воспитатели

5.	Работа Управляющего совета	Согласно плана	Заведующий Понамарева М.М., председатель УС
6.	Общие родительские собрания:		
	№1 Повестка: 1. Основные направления сотрудничества дошкольного учреждения с родителями на 2021–2022 учебный год №2 Повестка 1. Итоги воспитательно-образовательной работы с детьми в 2021-2022 учебном году. 2. Отчет Управляющего совета о проделанной работе. 3. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период	сентябрь май	Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав по ВМР Славова Г.В., Заведующий хозяйством Карпенко Л.В.
7.	Групповые родительские собрания	1 раз в квартал	Воспитатели
8.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	январь май	Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели
9.	День открытых дверей	апрель	Заведующий Понамарева М.М., Зам. зав по ВМР Славова Г.В., педагоги
10.	Консультации: «Адаптация в детском саду» «Особенности развития детей с ОНР» «Возрастные особенности ребенка» «Развитие речи ребенка разных возрастных групп» «Готовность ребёнка к школе» «Развитие психических	сентябрь октябрь декабрь февраль март апрель	Воспитатель Харечкоо.И. Учителя-логопеды Воспитатели Логопед Гаврилова Г.И. Воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П. Педагог-психолог

	процессов» «Формирование навыков безопасного поведения»	май	Глущенко Е.Ю. воспитатели
11.	Листовки, буклеты: «Профилактика COVID - 19» «Игры на каждый день по развитию речи» «Значение игрушки в жизни ребенка» «Ребенок на дороге» «Портрет идеального первоклассника»	октябрь декабрь январь март апрель	Зам.заведующего по ВМР Славова Г.В. Учитель-логопед Гаврилова Г.И. Воспитатель Тимченко Е.В. воспитатели воспитатели Жадобина М.А., Маловичко С.П.
12.	Родительские уголки, информационные папки- передвижки	постоянно	Воспитатели
13.	Семинар-практикум «Здоровые родители – здоровые дети»	январь	Зам.зав по ВМР Славова Г.В.
14.	Круглый стол «Растим патриотов»	апрель	Зам.зав по ВМР Славова Г.В.

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ
План осуществления преемственных отношений МБДОУ ЦРР-ДС
№26 «Солнышко» г.Светлоград и МКОУ СОШ №5

Задачи:

1. Обеспечивать оптимальное сотрудничество, направленное на согласованность и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии ребёнка.
2. Создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к	в течении учебного года	Завуч, Зам.зав по ВМР Славова Г.В., Учитель, Воспитатели

	школьному обучению		Андрейченко И.В., Харечко О.И.
2.	Обсуждение и утверждение совместной работы школы и ДОУ	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., Завуч
3.	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, ООД, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В течение года	Учитель, Воспитатели Андрейченко И.В., Харечко О.И.
4.	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы «Подготовка детей к обучению в школе»	декабрь	Учитель, Воспитатели Андрейченко И.В., Харечко О.И.
5.	Подготовка памяток совместно с учителями школы для родителей «Что должен уметь первоклассник».	январь	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., Учитель, Воспитатели Андрейченко И.В., Харечко О.И.

РАБОТА С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Посещение музея, кинотеатра, районной библиотеки, МКОУ СОШ №5, экологического центра, спортивной школы.	В течении года согласно плана работы педагогов	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, сотрудники организаций
Участие в выставках, конкурсах проводимых в районе	В течение года	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., педагоги

3 РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	1. Работа с нормативными документами, локальными актами, инструкциями, регламентирующих	Сентябрь	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко

	<p>работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p>		Л.В.
2.	1 Подготовка к зимнему отопительному сезону.	октябрь	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В.
3.	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп</p>	ноябрь	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В.
4.	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p>	Декабрь	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В., ответственный по ОТ и ТБ
5.	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ и ТБ.	Январь	Заведующий Понамарева М.М., Председатель ПК Андрейченко И.В., ответственный по ОТ и ТБ
6.	<p>1. Пересмотр и утверждение номенклатуры дел ДОУ.</p> <p>2. Рассмотрение вопроса по организации специальной оценки условий труда.</p>	Февраль	Заведующий Понамарева М.М., Председатель ПК, ответственный по ОТ и ТБ
7.	<p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</p> <p>3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</p>	Март	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В.

8.	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников 2. Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону 3. Подготовка учреждения к новому учебному году.	Апрель	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В., ответственный по ОТ и ТБ
9.	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДОУ к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В.
10.	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Летний период	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В.

Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий Понамарева М.М.
2.	Обновить: - интерьер всех группы; - игровое оборудование на участках.	Май	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В., воспитатели
3.	Проверка огнетушителей.	Август	завхоз Карпенко Л.В.
4.	Косметический ремонт групп	Июнь	завхоз Карпенко Л.В.
5.	Устранение замечаний по	В течение	Заведующий

	предписаниям.	года	Понамарева М.М. Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В.
6.	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Воспитатели
7.	Пополнять методическую базу образовательного процесса в соответствии с ФГОС	В течение года	Зам.зав. по ВМР Славова Г.В.
8.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	В течение года	Заведующий Понамарева М.М., завхоз Карпенко Л.В., ответственный по ОТ и ТБ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 01 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г.Светлоград
М.М.Понамарева
Приказ № 3 от 24.08 2021г.



ПЛАН
ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада
№ 26 «Солнышко» г. Светлоград
на 2021-2022 учебный год

г. Светлоград, 2021г.

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, а так же развития познавательных интересов и творческой деятельности.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Перевод ДОУ на летний режим работы: - утренний приём детей и проведение утренней гимнастики на свежем воздухе; - увеличение длительности пребывания детей на свежем воздухе в течение дня; - удлинение дневного сна; - соблюдение питьевого режима; - максимальное введение в рацион питания свежих фруктов, соков, овощей, зелени, витаминизация.	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели
2	Пополнить информационные уголки для родителей материалами по вопросам оздоровления, закаливания, питания детей и профилактики заболеваний в летний период.	До 15.06	Воспитатели
Воспитательно-образовательная работа с детьми			
1	- ООД художественно-эстетического и физического направления в день (согласно расписанию ООД); - организованная деятельность с детьми художественно-эстетического направления; - ежедневная организация познавательно-	Июнь-август	зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., воспитатели

	исследовательской деятельности с детьми; -чтение художественной литературы;		
2	Организация и проведение развлечений, бесед, экскурсий, спортивных и музыкальных досугов	Июнь-август	зам. зав. по ВМРСлавова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П.
3	Игровая деятельность (ежедневно)	Июнь-август	Воспитатели групп
4	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, развлечения, игры по ознакомлению с ПДД, экскурсии)	Июнь-август	Воспитатели групп
5	Экскурсии и целевые прогулки с детьми за территорию детского сада	Июнь, июль, август	Воспитатели групп
6	Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой)	Июнь-август	Воспитатели групп
7	Трудовое воспитание детей (дежурство по столовой, уход за комнатными растениями, труд на участке, в цветнике, сбор природного материала)	Июнь-август	Воспитатели групп
Оздоровительная работа с детьми			
1	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения, физкультура на свежем воздухе).	Июнь-август	Воспитатели групп
2	Осуществление различных закаливающих мероприятий в течение дня (воздушные, солнечные ванны, умывание холодной водой, обтирание, корректирующие упражнения для профилактики плоскостопия, развитие координации движений).	Июнь-август	Медсестра Писаренко С.И., воспитатели групп
3	Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков; рыбы, молочных продуктов.	Июнь-август	Медсестра Писаренко С.И.,

			Кладовщик Кодратенко Л.И..
4	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе (спортивные игры и упражнения, соревнования и др.)	Июнь-август	Воспитатели групп
Профилактическая работа			
1	Инструктаж с сотрудниками ДОУ: - по организации охраны жизни и здоровья детей; - пожарной безопасности; - по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; - предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами.	июнь	Заведующий Понамарева М.М., ответственный по охране труда Глущенко Е.Ю.
2	Инструктаж сотрудников по охране труда и выполнению требований на рабочем месте.	июнь	Заведующий Понамарева М.М., ответственный по охране труда Глущенко Е.Ю.
3	Инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и тепловом ударе; профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.	июнь	Заведующий Понамарева М.М., ответственный по охране труда Глущенко Е.Ю.
4	Оформление информационных стендов: «Кишечная инфекция»; «Клещевой энцефалит»; «Овощи, фрукты. Витамины».	июнь, июль, август	Медсестра Писаренко С.И.
5	Проведение инструкций по охране труда для воспитанников детского сада.	Июнь-август	Воспитатели групп
Работа с родителями воспитанников			
1	Оформление стендовой информации для родителей (режим дня, ООД, рекомендации по организации	июнь	Воспитатели групп

	совместной работы семьи и ДОУ в летний период).		
2	Оформление папок-передвижек: <ul style="list-style-type: none"> • организация закаливающих процедур. • профилактика кишечных инфекций; • витаминное лето; • опасные насекомые. 	июнь июль	Воспитатели групп
3	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада».	Июнь-август	Воспитатели младших групп групп
4	Привлечение родителей в проведении летней оздоровительной работы: <ul style="list-style-type: none"> - участие родителей в проведении летних развлечений, праздников, конкурсов. 	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели
Контроль и руководство оздоровительной работой			
1	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
2	Организация питания (витаминизация, контроль калорийности пищи, документация по питанию) и питьевого режима.	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М.,
4	Соблюдение режима дня в летний период.	Июнь-август	зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
3	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок.	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
4	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова

			Г.В.,
5	Организация и интеграция различных видов деятельности.	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
6	Ведение документации.	июль	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
7	Работа с родителями: - родительские собрания; - консультации; - оформление стендовых материалов; - посещение семей (по необходимости).	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
Методическая работа			
1	Написание плана летней оздоровительной работы. Обсуждение его на педагогическом совете.	Май	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
2	Консультации для воспитателей: "Особенности планирования в летний период в соответствии с ФГОС"; - "Оздоровление детей в летний период"; - " "Подвижные игры на участке летом"; - " Экспериментальная деятельность в летний период";		Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели
3	Помощь воспитателям в разработке и составлении рабочих программ по возрастным группам и программ кружковой работы.	Июль август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по ВМР Славова Г.В.,
4	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам).	Июнь-август	Заведующий Понамарева М.М., зам. зав. по

			ВМР Славова Г.В.,
	Административно-хозяйственная работа		
1	Уборка, озеленение территории детского сада.	Постоянно	Заведующий Понамарева М.М., Заведующий хозяйством Карпенко Л.В., воспитатели
2	Подготовка территории и помещений детского сада к началу учебного 2022-2023года.	Июль, август	Коллектив ДОУ

3. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ НА ЛЕТНИЙ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД(ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ,
ДОСУГИ, КОНКУРСЫ)**

№п /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Коррекция
ИЮНЬ				
1.	День защиты детей Развлечение «Да здравствуют дети на всей планете!»	01.06	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П.	
	Выставка рисунков «Счастливое детство»	03.06.	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели	
	Международный день детей «Подари улыбку другу» (изготовление подарка другу)	09.06	воспитатели	
3.	День России – 12 июня Праздник «Нет на земле краше, чем Родина наша!»	13.06	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель	

			Копылова Н.П.	
4.	День медицинского работника Досуг «В гости к Доктору Айболиту»	17.06	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели,	
ИЮЛЬ				
1.	День работника ГИБДД Досуг «Азбука дорожного движения» Конкурс семейных рисунков «Ребёнок – пешеход»	05.07	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели	
2.	Всемирный день семьи Спортивно-музыкальное развлечение «Дружная семейка»	08.07	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели	
3.	Развлечение «День Нептуна»	24.07	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели	
АВГУСТ				
1.	13.08 – День физкультурника Спортивный состязание «Веселые старты»	14.08	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели,	
2.	22.06 – День флага России «Три цвета красками сияют – в стране День флага отмечают!»	21.08	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П.	
3.	Итоговое мероприятие Развлечение «Прощай лето»	31.08	Зам. зав. по ВМР Славова Г.В., воспитатели, музыкальный руководитель Копылова Н.П.	

Принят на педагогическом совете
протокол № 01 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

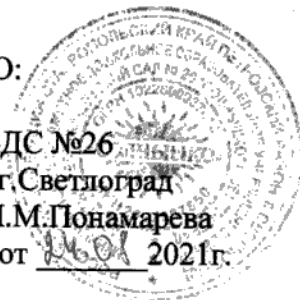
Заведующий

МБДОУ ЦРР-ДС №26

«Солнышко» г.Светлоград

М.М.Понамарева М.М.Понамарева

Приказ № 35 от 26.08 2021 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
учителя – логопеда в старших группах «Росинка»
«Рябинка» компенсирующей направленности
на 2021-2022 учебный год по
МБ ДОУ ЦРР-ДС № 26 «Солнышко» г. Светлоград.

Срок реализации - 2021-2022 учебный год

учитель-логопед МБДОУ ЦРР-
ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград
Гаврилова Г. И.
I квалификационная категория

2021г.

г. Светлоград

Годовые задачи МБДОУ ЦРР – ДС №26 «Солнышко» на 2021 – 2022 учебный год:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях инклюзивного образования в ДОУ.
2. Совершенствовать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через приобщение к истории и культуре родного края.
3. Оптимизация эффективных форм работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников.

Годовой план работы учителя – логопеда на 2021 – 2022 учебный год

Цель: своевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.

Задачи:

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у воспитанников, зачисленных в логопедические группы.
3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей.
4. Внедрение инновационных технологий в коррекционную работу по развитию речи.
5. Повышение нравственно-патриотического воспитания дошкольников через различные формы работы: рекомендации, выставки.
6. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
7. Повышение финансовой грамотности у дошкольников посредством разыгрывания ситуаций и сценок по теме.
8. Усиление взаимосвязи логопеда с воспитателями, музыкальным руководителем, психологом, родителями с целью улучшения результативности коррекционной раб

Годовой план работы учителя – логопеда на 2021 – 2022 учебный год

№	ВИД РАБОТЫ	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Организационная работа	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Составление годового и перспективного планов ✓ Составление календарного плана подгрупповой работы ✓ Составление графика работы ✓ Оформление листа занятости (циклограмма) ✓ Оформление журнала посещения детей ✓ Написание конспектов занятий ✓ Подготовка анкет для родителей ✓ Подготовка индивидуальных диагностических карт ✓ Заполнение индивидуальных диагностических и речевых карт. Составление индивидуальных маршрутов коррекционного обучения ✓ Оформление тетради координации взаимодействия учителя-логопеда и воспитателей подготовительной группы компенсирующей направленности ✓ Оформление плана координации взаимодействия учителя-логопеда со специалистами ✓ Оформление плана работы логопеда для родителей ✓ Оформление рабочей программы логопеда ✓ Отчет о проделанной коррекционной работе за учебный год 	<p>Август - Сентябрь, 2021</p> <p>Май, 2022</p>	<p>Учитель-логопед Г. И. Гаврилова</p>	

№	ВИД РАБОТЫ	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	ПРИМЕЧАНИЕ
2	Коррекционная работа	Коррекционно - развивающие подгрупповые занятия	В течение года	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова	
		Индивидуальные занятия	Не менее 2-3 раз в неделю		
		Подгрупповые занятия по формированию лексико-грамматического строя речи	2 раз в неделю		
		Подгрупповые занятия по совершенствованию связной речи	1 раз в неделю		
		Подгрупповые занятия по звукопроизношению и формированию элементарных навыков письма и чтения	1 раз в неделю		
3	Диагностическая работа	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Подробное обследование устной речи детей, распределение на подгруппы ✓ Психолого-педагогическое и медицинское наблюдение за детьми, имеющими тяжелые нарушения речи ✓ Динамическое наблюдение в течение года, 	<p>До 24.09.21.</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p>	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова специалисты ПМПк ДОУ	

4	Взаимосвязь со специалистами ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Мониторинг психо – физической сферы детей логогрупп ✓ Анализ результатов обследования, частичный анализ результатов психолого-педагогического и логопедического воздействия ✓ Совместное тематическое планирование коррекционно – образовательной работы со специалистами (по периодам) ✓ Составление индивидуальных маршрутов сопровождения детей логогрупп 	Плановые ПМПк ДОУ Сентябрь - октябрь	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова педагог - психолог Е.Ю. Глущенко
---	----------------------------------	---	--	---

Взаимосвязь со специалистами МКДОУ	✓ Консультации для воспитателей и специалистов по результатам обследования речи детей.	В течение года	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова
	✓ Оформление стендов, папок – передвижек для родителей	Ежемесячно	
	✓ Выставка книг, методических пособий, дидактических игр, используемых в коррекционно – педагогической работе	Январь	
	✓ Выступление на родительских собраниях	В течение года	
	✓ Оценка качества коррекционно-педагогической деятельности	Май	
	✓ Посещение открытых занятий воспитателей и специалистов	В течение года	
	✓ Участие в праздниках, развлечениях, мероприятиях, проводимых в ДОУ	В течение года	
	✓ Участие в заседаниях ПМПк ДОУ	В течение года	

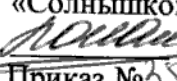
5	Работа с родителями	<p>Выступления на родительских собраниях в старшей группе «Росинка»</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Цели задачи коррекционного обучения в старшей группе компенсирующей направленности» ✓ «Чему мы научились в первом полугодии» ✓ «Итоги коррекционной работы за год» <p>Выступления на родительских собраниях в старшей группе «Рябинка»</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Результаты диагностического психолого-педагогического обследования детей на начало учебного года. Цели задачи коррекционного обучения в старшей логопедической группе. Дети с ОНР.» ✓ «Итоги коррекционной работы первого полугодия» ✓ «Подводим важные итоги» 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p> <p>Октябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p>	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова	
		<p>Консультирование родителей старшей группы «Росинка»:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Сказки о веселом язычке» ✓ «Слова – антонимы» ✓ «Слова – синонимы» ✓ «Правильное дыхание – правильная речь» ✓ «Роль нейройгр в речевом развитии детей» ✓ «Игры для формирования грамматического строя речи» ✓ «Современные здоровые сберегающие технологии, применяемые в работе с детьми». <p>«Рекомендации, папки-передвижки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Что должен знать и уметь ребёнок старшей группы. ✓ Рекомендации по выполнению творческих заданий 	В течение года	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова	

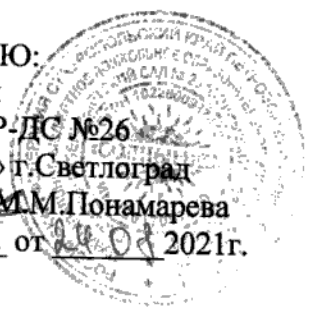
		<p>логопеда дома.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Как помочь ребёнку в автоматизации звуков» ✓ «Развитие мелкой моторики» ✓ «Как учить стихи» ✓ «Речевые игры по дороге домой» ✓ «Моя малая родина – Ставрополье» - подбор книг ✓ «Как сформировать грамотную речь» ✓ «Когда ребёнок не умеет общаться» <p>Консультирование родителей старшей группы «Рябинка»:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Формирование правильного речевого дыхания» ✓ «Роль кинезиологических игр в речевом развитии детей» ✓ «Инклюзивное образование в ДОУ» ✓ «Игры В.В. Воскобовича, применяемые в речевом развитии» ✓ «Стихотворные упражнения для развития у детей с ОНР мышления» ✓ «Развитие связной речи и речевого общения у детей» ✓ «Игры для развития фонематических процессов, у детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием речи»» ✓ «Как накапливать словарь эмоциональной лексики?» ✓ «Рекомендации, папки-передвижки: «Развитие мелкой моторики рук» 		
--	--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ «Упражнения для формирования произношения звука "л"» ✓ «Пальчиковые игры с нетрадиционными предметами» ✓ «Упражнения для формирования правильного произношения звука "р"» ✓ «Упражнения для формирования правильного произношения звука "ш-ж"» ✓ «Выполнение рекомендаций логопеда в летний период» 		
<p>В часы консультации для родителей по циклограмме деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Индивидуальные беседы на темы: <ul style="list-style-type: none"> «Собеседование по результатам диагностического обследования» «Пути совместного решения проблем в развитии речи ребёнка» «Чем занять детей в каникулы» «Развиваем руки – развиваем речь» 		
<p>В течение года Декабрь</p> <p>Ежемесячно</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Посещение родителями индивидуальных логопедических занятий ✓ Выставка пособий методической литературы по развитию моторики в домашних условиях ✓ Оформление папки – передвижки по темам 		<p>Учитель-логопед Г. И. Гаврилова</p>
<p>Сентябрь, апрель</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Анкетирование родителей 		<p>Учитель-логопед Г. И. Гаврилова</p>

6	Информационно-просветительская работа	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Участие в мероприятиях ДОУ (педсоветы, заседания совета кабинета...) ✓ Работа с педагогами и специалистами ДОУ (консультации, семинары, практикумы,) ✓ Размещение статей, консультаций, рекомендаций, на сайте ДОУ, Участие в мероприятиях на уровне города и края (городские МО) 	По годовому плану ДОУ В течение года	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова	
7	Повышение квалификации (самообразование)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принимать участие в работе районного МО логопедов 2. Самостоятельно работать со специальной литературой. Изучение новинок методической литературы 3. Участвовать в работе семинаров, курсов усовершенствования и рабочих совещаниях, проводимых по намеченным планам 4. Прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, предлагаемых ГБОУ ДПО «СКИРОПК и ПРО» 5. Систематизация опыта работы для аттестация на квалификационную категорию 6. Создание предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете 7. Посещение логогрупп других детских садов с целью обмена опытом 	В течение года В течение года По мере проведения По мере проведения	Учитель-логопед Г. И. Гаврилова	

Принят на педагогическом совете
протокол № 01 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г.Светлоград

М.М. Понамарева
Приказ № 35 от 24.08 2021 г.



ГODOVOЙ ПЛАН
учителя – логопеда в подготовительной (компенсирующей)
группе «Лучики» на 2021-2022 учебный год
по МБ ДОУ ЦРР-ДС № 26 «Солнышко» г. Светлоград.

Срок реализации - 2021-2022 учебный год

Автор:
Учитель - логопед
МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко»
г.Светлоград
Пальцева Ирина Николаевна
квалификационная категория: СЗД

Годовые задачи на 2021-2022 уч.год. МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко»

1. Развитие кадрового потенциала посредством использования активных форм методической работы.
2. Индивидуализация воспитания и образования детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий.
3. Активное вовлечение всех участников образовательного процесса в систему физкультурно-оздоровительной работы ДОУ.

Годовой план работы учителя – логопеда на 2021 – 2022 учебный год

Цель: своевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.

Задачи:

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у воспитанников, зачисленных в логопедические группы.
3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей.
4. Внедрение инновационных технологий в коррекционную работу по развитию речи.
5. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
6. Усиление взаимосвязи логопеда с воспитателями, музыкальным руководителем, психологом, родителями с целью улучшения результативности

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1	Логопедическое и психолого-педагогическое обследование детей подготовительной группы, определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей	Сентябрь, апрель
2	Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи через обследование в ДОУ, направление детей на ПМПк для зачисления в логопедические группы.	Февраль – май
3	Участие в ПМПк МБДОУ	По графику работы ПМПк МБДОУ

КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ГРУППЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Проведение фронтальной логопедической образовательной деятельности ИХО/ ПЕН/ НСП	В течение учебного года	Тематическое планирование, календарное планирование, конспекты фронтальной ОД.
2	Проведение индивидуальной и подгрупповой логопедической образовательной деятельности ДИВ	В течение учебного года	Конспекты подгрупповой, индивидуальной ОД.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

	Комплектование групп, утверждение списка группы	До 1 сентября	Список детей
	Составление и утверждение у заведующего ДОУ циклограммы рабочего времени учителя-логопеда.	До 1 сентября	Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда

	Составление рабочей программы, годового плана работы учителя-логопеда	До 1 сентября	Рабочая программа, годовой план работы
	Составление перспективного и календарного плана работы на учебный год	До 1 сентября	Перспективный и календарный план работы
	Планирование логопедической фронтальной, подгрупповой, индивидуальной работы	До 1 сентября	Еженедельные и ежедневные планы работы, конспекты учителя-логопеда
	Составление индивидуальных перспективных планов работы, ведение речевых карт, тетрадей для индивидуальных домашних заданий	До 20 сентября	Индивидуальные перспективные планы работы на каждого ребенка, речевые карты, тетради для индивидуальных домашних заданий

РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ ДОУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
	Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей подготовительной к школе логопедической группы на педагогическом совете МБДОУ ЦРР.	сентябрь	Аналитическая справка
	Консультативное взаимодействие со специалистами МБДОУ ЦРР: музыкальным руководителем, воспитателем группы, психологом.	В течение года	Тетради взаимодействия
	Консультации педагогам по запросам в течении года		
	«Важность артикуляционной и дыхательной гимнастики – в коррекционной работе с детьми»	октябрь	Тетрадь взаимодействия логопеда и воспитателя
	«Развитие чувства ритма у детей с ОВЗ»	ноябрь	Консультация воспитателям логопедических групп Консультация музыкальному

	подготовительной к школе логопедической группы за учебный год:	
	Выставка инновационных технологий, применяемых в работе логопеда, повышающих эффективность коррекционной работы.	май педагоги

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
	«Мальвина»		
	Анкетирование, «Сбор анамнестических данных для речевых карт».	сентябрь	Анкеты
	Уголок логопеда «Речевое развитие детей 6-7 лет»		Папка-передвижка
	Консультация «Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста»		консультация
	Рекомендации по проведению упражнений артикуляционной гимнастики. (буклет)		Буклет
	Консультация «Игры для развития речевого дыхания детей»	октябрь	Консультация
	Индивидуальные консультации для родителей по результатам диагностики.		
	Оформление стенда для родителей «Динамика формирования звукопроизношения»		стенд
	Ведение индивидуальных тетрадей для работы с детьми и родителями.		Тетради для индивидуальных работ
	Консультация «Су-Джок терапия, как средство развития мелкой моторики и речи у детей дошкольного возраста».	ноябрь	Консультация
	Буклеты для родителей «Пальчиковые игры с предметами»		Буклеты
	Уголок логопеда «Автоматизация свистящих звуков у детей (с), (сь), (з), (зь), (ц)».		Папка-передвижка

	Участие в подготовке праздника «День матери» Подбор стихов для детей с речевыми дефектами, помощь в интонационной отработке.		стихи
	Консультация «Автоматизация сонорных звуков у детей (л), (ль)».	декабрь	Консультация
	Практикум по работе над предложением.		Практикум
	Участие в подготовке новогоднего праздника Подбор стихов для детей с речевыми дефектами, помощь в интонационной отработке.		стихи
	Выступление на родительском собрании «Динамика речевого продвижения каждого ребенка. Применение здоровьесберегающих технологий при коррекции речевых нарушений».	январь	Выступление на родительском собрании
	Практикум «Использование опорных схем-мнемотаблиц «Сказки» для развития связной речи»		Практикум
	Советы родителям «Десять «почему» детям необходимо читать»		Советы родителям
	Консультация «Развитие словаря детей, посредством речевых игр»	февраль	Консультация
	Уголок логопеда « Как правильно изучать стихи с детьми»		Папка -передвижка
	Подготовка к проведению праздника, посвященному дню защитника Отечества. Подбор стихов для детей с речевыми дефектами, помощь в интонационной отработке.		стихи
	Консультация «Формирование грамматического строя речи»	март	Консультация
	Уголок логопеда «Плюсы и минусы в «общении» с компьютером».		Папка-передвижка
	Подготовка к проведению праздника, посвященному 8 марта. Подбор стихов для детей с речевыми дефектами, помощь в интонационной отработке.		стихи
	Выступление на родительском собрании «Речевая подготовка	апрель	Выступление на

	детей к школе в семье»			родительском собрании
	Консультация «Как закрепить звуки в речи. Советы по автоматизации поставленных звуков»			Консультация
	Логопедический утреник «Праздник красивой речи»			Логопедический утреник
	Консультация «Предупреждение дисграфии и дислалии у детей дошкольного возраста»	май		Консультация
	Папка-передвижка «Творческие летние задания для детей»			Папка-передвижка
	Подбор стихов для детей с речевыми дефектами, помощь в отработке стихов к проведению выпускного.			стихи
	«Радуга»			
	Анкетирование родителей «Сбор анamnестических данных для речевых карт»	сентябрь		Анкеты, речевые карты
	Практикум «Артикуляционная гимнастика - основа формирования правильного произношения» (традиционной и нетрадиционной формы) (Видео)			Практикум
	«Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования»			консультации
	Консультация «Речевые нарушения и причины их возникновения».			Консультация
	Консультация: «Роль кинезиологических игр в речевом развитии детей»	октябрь		Консультация
	Папка-передвижка «Логопедические сказки».			Папка-передвижка
	Оформление стенда для родителей «Динамика формирования звукопроизношения»			стенд
	Ведение индивидуальных тетрадей для работы с детьми и родителями			индивидуальные тетради
	Консультация «Автоматизация шипящих звуков у детей (ш), (ж),	ноябрь		консультация

(ч), (щ)».					
Папка-передвижка «Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»					Папка-передвижка
Участие в подготовке праздника «День матери», подбор индивидуальных стихов и интонационная отработка.					стихи
Консультация: «Использование мнемотехники для развития речи детей с нарушениями речи»			декабрь		консультация
Папка-передвижка «Упражнения для формирования звуков "с", "з", "ц".»					Папка-передвижка
Участие в подготовке Новогоднего праздника, подбор индивидуальных стихов и интонационная отработка.					стихи
Выступление на родительском собрании «Динамика речевого продвижения каждого ребенка. Индивидуализация коррекционной работы речевого развития детей, посредством применения инновационных технологий».			январь		Выступление на родительском собрании
Консультация: «Игры по формированию фонематических процессов».					консультация
Памятка для родителей "Факторы успешного речевого развития"					памятка
Консультация: «Роль чистоговорки в коррекционно-логопедической работы с детьми».			февраль		консультация
Папка-передвижка «Тестопластика, как средство развития мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста»					Папка-передвижка
Подготовка к проведению праздника, посвященному дню защитника Отечества, подбор индивидуальных стихов и интонационная отработка.					стихи
Консультация: «Формирование грамматически правильной речи»			март		консультация
Памятка для родителей по составлению схемы предложения.					Памятка
Подготовка к проведению праздника, посвященному 8 марта.					стихи

	Выступление на родительском собрании «Итоги коррекционной работы за год. Рекомендации родителям на летний период»	Апрель	Выступление на родительском собрании
	Логопедический утренник		Логопедический утренник
	Консультация: «Что нужно знать о навыках письма»	май	консультация
	Папка-передвижка «Игры для автоматизации поставленных звуков».		Папка-передвижка
	Подбор стихов для детей с речевыми дефектами, помощь в отработке стихов к проведению выпускного.		стихи

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

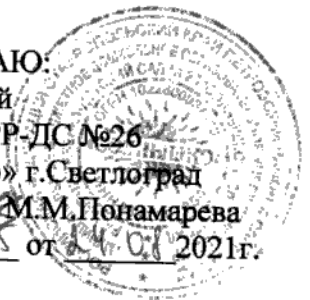
Повышение квалификации, самообразование	1. Принимать участие в работе районного МО логопедов	В течение года	
	2. Самостоятельно работать со специальной литературой. Изучение новинок методической литературы	В течение года	
	3. Участвовать в работе семинаров, курсов усовершенствования и рабочих совещаниях, проводимых по намеченным планам	По мере проведения	
	4. Прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, предлагаемых ГБОУ ДПО «СКИРОПК и ПРО»	В течение года	
	5. Систематизация опыта работы для аттестация на	По мере необходимости	

	квалификационную категорию	
	6. Разработка новых методических пособий	В течение года
	7. Создание предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете	В течение года
	8. Посещение логогрупп других детских садов с целью обмена опытом	В течение года
ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА		
	Участие в мероприятиях ДОУ (педагогические мастер-классы, родительские собрания)	Согласно планам
	Работа с педагогами и специалистами ДОУ (консультации, семинары, практикумы, открытые занятия)	Годовой план
	Размещение статей, консультаций, рекомендаций, конспектов занятий на интернет-сайтах, другой методической литературе	Интернет-сайты
	Участие в мероприятиях на уровне города и края (городские МО, выставки, конкурсы)	В течение года
	Участие во Всероссийских интернет-конкурсах	В течение года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 01 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г. Светлоград
М.М. Пономарева
Приказ № 33 от 24.08 2021 г.



**Годовой план работы на 2021-2022 учебный год
педагога-психолога Глущенко Елены Юрьевны**

**Годовые задачи МБДОУ ЦРР - ДС №26 «СОЛНЫШКО»
Г.СВЕТЛОГРАД на 2021-2022 учебный год:**

- 1.Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях инклюзивного образования в ДОУ.
- 2.Совершенствовать работу по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников через приобщение к истории и культуре родного края.
- 3.Оптимизация эффективных форм работы по формированию финансовой грамотности у дошкольников.

Цель педагога-психолога: сохранение и укрепление психологического здоровья детей, гармоничное развитие в условиях ДОУ.

Задачи педагога – психолога:

- 1) Содействовать личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности.
- 2) Создавать отношения в коллективе, максимально благоприятные для продуктивной работы в ДОУ.
- 3) Повышать уровень психологической культуры всех участников воспитательно-образовательного процесса ДОУ.

Основные направления работы педагога-психолога:

- Психодиагностическое.
- Коррекционно - развивающее.
- Консультативное.
- Просветительское.
- Профилактическое.
- Организационно-методическое.

1. ПСИХОДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА.

Категории	Содержание работы	Объект деятельности	Сроки выполнения
Работа с детьми	Уровень адаптации детей к ДОУ. Наблюдение за адаптацией детей к ДОУ.	2-ые группы детей раннего возраста, младшие группы	Сентябрь, Октябрь
	Диагностика интеллектуального развития (методика С.Д.Забрамная)	Дети (по запросу)	В течение года
	Экспресс-диагностика предпосылок психологической готовности к школе детей старшего дошкольного возраста.	Подготовительные группы (6-7 лет)	Сентябрь, Май
	Диагностическая сказка «День рождения мышки» (групповой вариант обследования)	Дети (4-6 лет)	Сентябрь, Май
	Диагностика познавательной сферы детей	Дети (5-7 лет)	Ноябрь
	Метод экспертной оценки в диагностике, анкетирование особенностей эмоционально-личностной сферы дошкольника (выявление детей группы риска)	Дети (5-7 лет)	Декабрь
	Выявить одаренных и способных детей в группе. Уровень развития воображения.	Дети (2-7 лет)	В течение года
	Диагностика детей по запросам родителей. Углубленная диагностика развития ребенка, его эмоционально-личностной сферы. Выявление и конкретизация проблем участников воспитательно - образовательного процесса.	Дети	В течение года
	Диагностика на ПМПК. Согласно положению о ПМПК.	Педагогический состав	Сентябрь
Работа с педагогами	Лист самооценки профессиональной деятельности воспитателя	Все сотрудники	Декабрь
	Анкета «Психологический климат в коллективе»	По запросу администрации	В течение года
	Психодиагностика личности педагога	2-ые группы раннего возраста, младшие группы	Сентябрь
Работа с родителями	Анкетирование родителей детей групп раннего возраста		Ноябрь
	Анкетирование «Как прошла адаптация детей к ДОУ»		

	Метод экспертной оценки в диагностике, анкетирование особенностей эмоционально-личностной сферы дошкольника	Старшая, подготовительная к школе группы	Ноябрь
	Анкета «Ваш ребенок скоро станет школьником» или «Личностная готовность ребенка к школе»	Подготовительная	Февраль
	Опрос об эмоциональной стороне отношений с ребенком (методика Е.И.Захаровой)	Старшая, подготовительная к школе группы	Февраль
	Анкетирование «Удовлетворенность работой ДОУ»	Все группы	Май
2. РАЗВИВАЮЩАЯ И КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА.			
Работа с детьми	Психологическое сопровождение процесса адаптации (А.С.Роньжина) - групповые занятия	2-ые группы раннего возраста, младшие группы	В течение года
	Психогимнастика (Е.А.Алябьева, М.И.Чистякова)		В течение года
	Психологические коррекционные занятия с детьми дошкольного возраста (программа "Цветик-семицветик" под редакцией Н.Ю.Куражевой) - групповые занятия	Дети (4-6 лет)	Октябрь-май (1 раз в неделю)
	Психологические занятия с детьми. Программа "Цветик-семицветик" под редакцией Н.Ю.Куражевой «Приключения будущих первоклассников» (групповые занятия)	Дети (6-7 лет)	Октябрь-май (1 раз в неделю)
	Коррекционно-развивающие занятия по эмоционально-волевой сфере (программа Н.И. Монаковой «Путешествие с гномом». Развитие эмоциональной сферы дошкольников)- подгрупповые занятия	Дети группы риска (4-7 лет)	Октябрь-май (1 раз в неделю)
	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с ограниченными возможностями здоровья (индивидуальные занятия)	Дети (3-7 лет)	Октябрь-май
	Коррекционно - развивающие занятия с детьми, недостаточно готовыми к обучению к школе (6-7 лет). Развитие внимания, памяти, мышления, речи, ориентировка в пространстве, зрительно-моторная координация – индивидуальные занятия (индивидуальные занятия)	Дети (6-7 лет)	Октябрь-май
	Коррекционно-развивающая работа с детьми с низким уровнем развития познавательной сферы (индивидуальные занятия)	Дети (5-6 лет)	Октябрь - май
	Развивающие занятия со способными и одаренными детьми старшей и	Дети (5-7 лет)	Декабрь -май

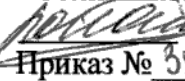
	подготовительных к школе групп (подгрупповые занятия)		
Работа с педагогами	Коррекционная работа по предотвращению и устранению эмоциональных проблем у взрослых.	Все сотрудники	В течение года
3. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА			
Работа с педагогами	Консультации по вопросам адаптации детей к детскому саду	По запросу	Сентябрь, Октябрь
	Консультации педагогов по результатам психодиагностики	Педагоги	В течение года
	Консультация «Эмоциональное благополучие ребенка в детском саду»	Педагоги	Ноябрь
	Консультации по проблемам обучения, воспитания, развития детей и личным вопросам	Индивидуально	В течение года
	Расширить знания о детской одаренности - индивидуальные, групповые консультации	Педагоги	Январь
Работа с родителями	Беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей:	Индивидуально	Сентябрь
	Групповая консультация «Роль родителей в процессе адаптации»	Младшие группы	Октябрь
	Консультация «Мальчики и девочки: учить по-разному, любить по-разному».	Групповые	Ноябрь
	Консультация «Разный темперамент - разная эмоциональность»	Групповые	Декабрь
	Консультация «Кризис трех лет. Проявления кризиса трех лет».	Групповые	Январь
	Консультация для родителей будущего первоклассника с ОВЗ «Познавай, играя».	Групповые	Февраль
	Консультация «Во имя защиты детства: пять рецептов избавления от гнева».	Групповые	Март
	Консультация «Непослушание - это скрытый запрос и желание быть понятым».	Групповые	Апрель
	Оказание помощи при подготовке детей к школе - индивидуальные, групповые консультации	По запросу	В течение года
	Индивидуальные консультации родителей по различным проблемам психологического содержания	По запросу	В течение года
	Индивидуальные консультации с родителями по результатам диагностики интеллектуального, психического развития и эмоциональной сферы	По запросу	В течение года
Индивидуальные консультации для родителей детей инвалидов	По запросу	В течение года	
Повышение психологической компетентности в вопросах одаренности.	Индивидуально	Февраль	
4. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ, ПРОФИЛАКТИКА			

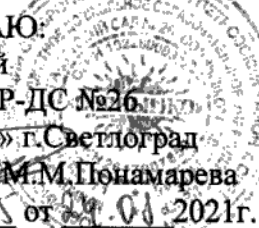
Работа с педагогами	Дискуссия «Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ»	Все педагоги	Сентябрь	
	Участие в семинарах, педагогических советах, лекциях проводимых в ДОУ.	Все педагоги	В течение года	
	Оформление информационно-просветительской папки для воспитателей всех групп «Страничка психолога»	Все педагоги	В течение года	
	Оформление стенда «Советы психолога» и групповые родительские уголки	Все возрастные группы	В течение года	
Работа с родителями	Участие в родительских собраниях, мастер – классах, дискуссиях, лекциях, беседах и т.д по плану воспитательно-образовательной работы ДОУ	Все возрастные группы	В течение года	
	Организация выставок	Все возрастные группы	В течение года	
	Подбор психологической литературы для библиотеки родителей.	Все возрастные группы	В течение года	
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
	Разработка адаптированной индивидуальной программы развития ребенка с ОВЗ с учетом ИПРА.	Психолог	В течение года по запросу	
	Участие в конкурсах, семинарах ДОУ, города и края		В течение года	
	Проведение недели психологии		Ноябрь, Февраль, Апрель	
	Планирование деятельности, ведение рабочей документации		Ежедневно	
	Посещение и выступление на РМО		Согласно годового плана	
	Заключение соглашений с родителями о разрешении на работу с воспитанниками ДОУ		Сентябрь	
	Подготовка материалов на информационные стенды		В течение года	
	Разработка рекомендаций, памяток и буклетов		В течение года	

	Обобщение результатов обследований, составление таблиц, бланков		В течение года
	Подготовка и размещение материалов на официальном сайте детского сада		В течение года
	Анализ психологической литературы, изучение диагностических методов апробирования практических методик. Изучение коррекционных и развивающих программ.		В течение года
	Работа над темой самообразования.		В течение года
	Повышение профессионального уровня. Прохождение курсов повышения квалификации. Дистанционное обучение. Посещение семинаров, конференций.		В течение года
	Изучение обобщенных опытов коллег.		В течение года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 01 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г.Светлоград

Приказ № 35 от 24.08 2021г.



**Годовой план работы на 2021-2022 учебный год
музыкального руководителя Копыловой Натальи Петровны**

ДАТА	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ, МЕРОПРИЯТИЯ
	<p style="text-align: center;">1. Годовые задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжать приобщать детей к музыкальной культуре. 2. Воспитывать художественный вкус, сознательное отношение к отечественному музыкальному наследию, современной и классической музыке. 3. Совершенствовать звуковысотный тембровый, ритмический и динамический. 4. Продолжать обогащать музыкальные впечатления, вызывать яркий эмоциональный отклик при восприятии музыки различного характера. 5. Совершенствовать певческие навыки. 6. Создавать условия для проявления эмоциональности. 7. Совершенствовать навыки движения под музыку. 8. Создавать условия для самостоятельной деятельности детей.
<p>в течении года согласно сетке ОД в течении года</p>	<p style="text-align: center;">2. Формы и методы работы музыкального руководителя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание благоприятной среды для самостоятельной музыкальной деятельности. 2. Проведение фронтальной непосредственной образовательной деятельности «Музыка» во всех возрастных группах. 3. Проведение праздников, досугов и развлечений. 4. Индивидуальное воспитание и развитие. 5. Эстетическое воспитание и развитие. 6. Работа с воспитателями и специалистами: (консультации, медико-педагогические совещания, индивидуальная и практическая работа, семинары и т. д.) 7. Работа с родителями: (консультации, родительские собрания, совместное проведение праздников и досугов, беседы, лекции и т. д.)
<p>в течении года</p>	<p style="text-align: center;">3. Взаимодействие с другими педагогами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содействие в работе над основным приоритетным направлением ДОУ: художественно- эстетическое развитие, познавательно речевое развитие. 2. Привлечение сотрудников ДОУ для участия в праздниках, досугах. 3. Использование рекомендаций логопедов, дефектологов и психологов в индивидуальном подходе к детям.

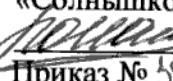
4. Организационно-методическая работа:	
в течении года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в педсоветах, семинарах. 2. Работа с документацией. 3. Разработать годовой план работы по музыкальному воспитанию на новый 2021-2022 учебный год 4. Разработать план общих мероприятий с детьми в каждой возрастной группе на новый учебный год. 5. Первичное обследование музыкального развития детей всех возрастных групп на основе оценки интегративных качеств личности дошкольника в условиях музыкальной деятельности. 6. Обработка и анализ результатов обследования. 7. Разработки тематических проектов. 8. Итоговое обследование уровня развития музыкальных способностей детей во всех возрастных группах.
5. Работа с воспитателями и специалистами:	
в течении года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение комплексных и интегрированных занятий. 2. Помощь и участие в праздниках и досугах. 3. Практическая и индивидуальная работа. 4. Обсуждение сценариев календарных праздников. Подбор стихов, инсценировок (совместно с логопедами и дефектологами). Разучивание праздничного репертуара. Накопление текстов песен в тетрадах по взаимодействию. 5. Помощь в оформлении музыкальных уголков в соответствии с возрастными особенностями детей (внести новые атрибуты, дидактические игры, разъяснить их предназначение). 6. Пополнение групповых аудиотек танцевальной музыкой, музыкой для слушания, колыбельными, пальчиковыми играми по методике Железновых. Новыми музыкальными сказками. 7. Обсуждение осенних сценариев, подбор материала и подготовка к осеннему утреннику. 8. Познакомить воспитателей с итогами диагностики музыкальных способностей детей (медико-педагогические совецания) 9. Обсудить проведение новогодних утренников, выбрать действующих лиц, ведущих, назначить репетиции. 10. Совместное изготовление и разработка костюмов, атрибутов, декораций к новогодним праздникам. 11. Изготовление дидактических игр, пополнение музыкальных уголков. 12. Обсуждение, подготовка и проведение утренников. Изготовление декораций атрибутов.
октябрь	
ноябрь	
декабрь	
февраль	

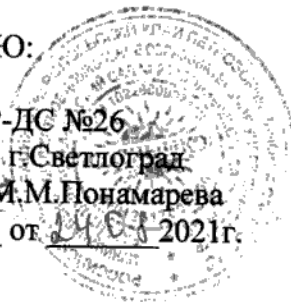
<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Апрель</p>	<p>Консультации и беседы для воспитателей и специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Беседа «Оформление музыкальных уголков в группах» •Консультация «Предметно-развивающая среда в музыкальном воспитании дошкольников» •Беседа «Роль воспитателя основная и второстепенная на музыкальных занятиях» •Ознакомление с памяткой для родителей «Готовимся к новогодним праздникам» •Консультация «Народные зимние праздники (святки, колядки) и их значение в детском саду» •Беседа «Музыкальные шумовые инструменты своими руками» •Консультация «Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом»
--	---

<p>в течении года октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель- май</p>	<ol style="list-style-type: none"> 13. Проведение комплексных и интегрированных занятий. 14. Помощь и участие в праздниках и досугах. 15. Практическая и индивидуальная работа. 16. Обсуждение сценариев календарных праздников. Подбор стихов, инсценировок (совместно с логопедами и дефектологами). Разучивание праздничного репертуара. Накопление текстов песен в тетрадах по взаимодействию. 17. Помощь в оформлении музыкальных уголков в соответствии с возрастными особенностями детей (внести новыесатрибуты, дидактические игры, разъяснить их предназначение). 18. Пополнение групповых аудиотек танцевальной музыкой, музыкой для слушания, колыбельными, пальчиковымииграми по методике Железновых. Новыми музыкальными сказками. 19. Обсуждение осенних сценариев, подбор материала и подготовка к осеннему утреннику. 20. Познакомить воспитателей с итогами диагностики музыкальных способностей детей (медико-педагогическиесовещания) 21. Обсудить проведение новогодних утренников, выбрать действующих лиц, ведущих, назначить репетиции. 22. Совместное изготовление и разработка костюмов, атрибутов, декораций к новогодним праздникам. 23. Изготовление дидактических игр, пополнение музыкальных уголков. 24. Обсуждение, подготовка и проведение утренников. Изготовление декораций иатрибутов. 25Обсуждение и подготовка к проведению мастер-класса для родителей "Изготовление музыкальных шумовых инструментов". 25. Обсуждение сценария и подготовка к выпускному празднику.
--	---

6. Работа с родителями:	
в течении года сентябрь октябрь ноябрь декабрь в течении года к праздникам	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступления на родительских собраниях: «Комплексный подход к музыкальному воспитанию в детском саду». 2. Беседы: «Внешний вид ребенка на музыкальных занятиях» 3. Консультации: «Что поют и слушают наши дети?» 4. Стенд с рекомендациями, пожеланиями, статьями и т.д. 5. Беседы: «Занятия музыкальной деятельностью вне сада», 6. Изготовление папок передвижек для родителей. 7. Беседы: "Одежда ребенка к новомуднему утреннку", анкетирование родителей. 8. Оформление стенда (с отражением сезонности и календарных дат) 9. Индивидуальная работа. 10. Практическая работа: совместное изготовление костюмов, атрибутов, оформления к праздникам зала и т. д. 11. Привлечение родителей для участия в праздниках, спектаклях, досугах.
7. Повышение профессионального уровня:	
в течении года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение методической литературы: работы Каплуновой, Карташовой, Каргушиной. «Музыкальные шедевры» Радьновой, «Ганцевальная ритмика» Суворовой, «Логопедические распевки» Л.Гавришева Н. Нищева и др. 2. Журналы: «Музыкальный руководитель», «Музыкальная палитра». 3. Изучение опыта работы других музыкальных руководителей используя интернет-ресурсы.

Принят на педагогическом совете
протокол № 01 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г. Светлоград
 М.М. Понамарева
Приказ № 55 от 24.08 2021 г.



ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного
травматизма
на 2021-2022 учебный год

Светлоград
2021

Цели и задачи работы по профилактике ДДТТ:

1. Сохранение жизни и здоровья детей.
2. Создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.
3. Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.
4. Обучение основам транспортной культуры.
5. Привлечение внимания общественности к проблеме безопасности на дороге.

Предполагаемый результат:

1. Совершенствование профилактической работы по ПДД в детском саду;
2. Формирование навыков правильного поведения детей;
3. Предотвращение детского дорожно-транспортного травматизма;
4. Обновление инструкций по проведению инструктажа с детьми о безопасности дорожного движения;

Работа с детьми	Работа с родителями	Работа с педагогами	Ответственные
Сентябрь Тема: Введение в ПДД			
1. Ознакомительное занятие по ПДД. 2. Развлечение на тему: «Приключения Незнайки». 3. Викторина «Дорожная азбука».	1. Оформление наглядного материала для родителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма. 2. Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения.	1. Провести инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. 2. Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Ответственный по профилактике ПДД Копылова Н.П. Воспитатели
Октябрь Тема: «Знакомство с улицей»			
1. Беседа с детьми на тему «Где и как	1. Экскурсии и целевые прогулки с детьми:	1. Помощь воспитателям в составлении перспективных	Заместитель заведующего

<p>переходить улицу».</p> <p>2. Выставка детских рисунков «Безопасная дорога».</p> <p>3. Просмотр видеофильма «Детям о правилах дорожного движения».</p>	<ul style="list-style-type: none"> • по улицам (виды транспорта); • к перекрестку (пешеходный переход); • к остановке пассажирского транспорта. 	<p>планов работы по предупреждению детского дорожного травматизма.</p> <p>2. Самообразование педагогов по теме безопасность на дороге для детей</p>	<p>Славова Г.В.</p> <p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>
--	--	---	--

Ноябрь

Тема: «Как вести себя на улице».

<p>1. Обыгрывание ситуаций «Как вести себя, если...»</p> <p>2. Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов о ПДД.</p> <p>3. Сюжетно-ролевая игра «Мы по улице идём».</p> <p>4. Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шёл (ехал) в детский сад».</p>	<p>1. Общее родительское собрание с инспектором ГИБДД (рассказ о правилах перехода улиц, дорог).</p> <p>2. Памятки «Светоотражатели».</p>	<p>1. Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах и на игровых участках ДОУ.</p>	<p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>
---	---	--	--

Декабрь Тема: «Мы – пешеходы».			
<p>1. Спортивное развлечение на улице «Зимние забавы».</p> <p>2. Просмотр мультфильма в «Медвежонок на дороге», «Лунтик учит правила», «Зай и Чик» и т.д.</p> <p>3. Игры – ситуации на тему «Мы – пешеходы».</p> <p>4. Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».</p>	<p>1. Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».</p> <p>2. Консультация «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы».</p>	<p>1. Консультация «Методические рекомендации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в дошкольных образовательных учреждениях».</p> <p>1. Консультация «Правила поведения в автотранспорте».</p>	<p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>
Январь Тема: «Мы – пассажиры».			
<p>1. Прогулка на остановку, наблюдение за транспортом, за пассажирами (старшая и подготовительная группы).</p> <p>2. Просмотр мультфильма «Аркадий Паровозов спешит на помощь – опасные игры зимой».</p>	<p>1. Консультация «Правила поведения при гололёде».</p> <p>2. Познавательная игра – КВН «Добрый путь»</p>	<p>Проведение открытых занятий по знакомству детей с ПДД</p>	<p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>

<p>3. Физкультурный досуг «Как мы с горки, ух!!!»</p> <p>5. Беседа «Как вести себя в общественном транспорте».</p> <p>6. Рассматривание иллюстраций, обсуждение различных ситуаций поведения пассажиров.</p>			
--	--	--	--

Февраль

Тема: «Нужно слушаться без спора указаний светофора»

<p>1. Выставка рисунков «Мой друг - светофор».</p> <p>2. Просмотр мультфильмов: «Дядя Стёпа», «Озорная семейка - Правила движения (из мультфильма «Белка и Стрелка: Озорная семейка»).</p> <p>Обучающая серия мультфильма про машинки «РобокарПоли - ПДД» - ПЕРЕБЕГАТЬ ДОРОГУ ОПАСНО!</p>	<p>1. Общее родительское собрание с инспектором по ГИБДД по теме: «Автокресла».</p>	<p>Изготовление макета светофора.</p>	<p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>
---	---	---------------------------------------	--

<p>3.Музыкальное развлечение «В страну Светофорию».</p> <p>4. Конструирование из бумаги «Светофор».</p> <p>5. Дидактические игры: «Собери светофор», «Машины и светофор», «Укрась улицу» и др.</p>			
--	--	--	--

Март

Тема: «Мы – будущие водители»

<p>1. Беседа о транспорте. Рассказать о труде водителя дорожного движения. Какие бывают машины.</p> <p>2. Дидактическая игра «Четвёртый лишний».</p> <p>3. Самостоятельная игровая деятельность: игра в группе «Построим улицу».</p> <p>4. Рассмотрение и раскрашивание изображений различных транспортных средств.</p> <p>5. Аппликация</p>	<p>Листовки для родителей:</p> <p>1. Пешеходы, двигайтесь на встречу безопасности.</p> <p>2. Водители, двигайтесь на встречу безопасности.</p>		<p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>
--	--	--	--

«Транспорт».			
Апрель			
Тема: «Где можно играть».			
<p>1. Просмотр видеофильма «Детям о ПДД».</p> <p>2. Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения».</p> <p>3. Литературный калейдоскоп «Красный, жёлтый, зелёный».</p> <p>4. Выставка детских рисунков «Дорога не место для игр».</p> <p>5. Сюжетно-ролевая игра «Улица».</p>	<p>1.Привлечение родителей к оформлению выставки детских рисунков «Дорога не место для игр».</p>	<p>1.Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения</p>	<p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>
Май			
Тема: «Мы соблюдаем правила дорожного движения».			
<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения 	<p>1. Родительское собрание на тему: «Правила безопасного поведения на дорогах для пешеходов. Водители и пешеходы, двигайтесь навстречу безопасности (по группам).</p>	<p>1.Подведение итогов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.</p>	<p>Ответственный по профилактике ПДД</p> <p>Копылова Н.П.</p> <p>Воспитатели</p>

<p>я на дороге</p> <p>2. Просмотр мультфильмов Смешарики «Азбука безопасности».</p> <p>3. Познавательная игра – КВН «Добрый путь» (подготовитель ная группа).</p> <p>4. Праздник на улице «Посвящение в юные инспектора движения»</p>			
---	--	--	--

инспектора

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 26 «СОЛНЫШКО» Г. СВЕТЛОГРАД

Принят на педагогическом совете
протокол № 08 от 24.08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ ЦРР-ДС №26
«Солнышко» г. Светлоград
М.М. Понамарева
Приказ № 35 от 24.08 2021 г.

**Годовой план работы на 2021-2022 учебный год
консультационного пункта
МБДОУ ЦРР – ДС №26 «Солнышко» г. Светлоград**

№ п/п	Тема	Ответственные
Сентябрь	1. Информирование родителей (законных представителей) о работе консультационного пункта МБДОУ ЦРР-ДС №26 «Солнышко» г.Светлоград 2. Консультация «Адаптация ребёнка к детскому саду»	Воспитатель Кокотко А.В.
Октябрь	1. Обучающее занятие «Физическая активность и здоровье посредством развивающей игры» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Воспитатель Кокотко А.В.
Ноябрь	1. Мастер - класс «Учимся рисовать играя» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Воспитатель Кокотко А.В.
Декабрь	1. Мастер - класс «Музыкальная игра в жизни ребенка» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Музыкальный руководитель Копылова Н.П.
Январь	1. Консультация о профилактике инфекций. «О здоровье всерьёз» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Воспитатель Кокотко А.В.
Февраль	1. Мастер-класс «Игры на развитие мелкой моторики рук» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Педагог – логопед Гаврилова Г.И.
Март	1. Консультация «Детская группа, как ее сплотить» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Воспитатель Кокотко А.В.
Апрель	1. Консультация «Как научить ребенка делиться» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Воспитатель Кокотко А.В.
Май	1. Семинар – практикум	Педагог – психолог

	«Как научить ребенка слушать и слышать родителей» 2. Консультирование по запросу родителей (законных представителей)	Глущенко Е.Ю.
В течение года	Сбор данных о неорганизованных детях в возрасте 0-7 лет, проживающих на территории, прилегающей к д/с.	Воспитатель Кокотко А.В.

График
работы консультационного пункта на 2020-2022 учебный год
МБДОУ ЦРР – ДС № 26 «Солнышко» г. Светлоград

№ п/п	Место проведения	Время проведения
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 26 «Солнышко» г. Светлоград	Каждая 2-я пятница месяца с 13.00 по 15.00